

ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

LIMPEZA E MANEJO DE RESÍDUOS SÓLIDOS

USINA HIDRELÉTRICA DE ITAIPU

ADITAMENTO 1

Foz do Iguaçu

Agosto/2024

SUMÁRIO

1	OBJETO	3
2	LOCAIS DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS	3
3	INÍCIO DOS SERVIÇOS	3
4	DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES E FORMAS DE MEDIÇÃO	3
4.1	ITEM 1. OPERAÇÃO DA CENTRAL DE TRIAGEM	3
4.2	ITEM 2. VARRIÇÃO E LIMPEZA DE VIAS	4
4.3	ITEM 3. RECOLHIMENTO DE DEJETOS EM VIAS	5
4.4	ITEM 4. VARRIÇÃO DE PÁTIOS, ESTACIONAMENTOS, CALÇADAS E ÁREAS VERDES .	6
4.5	ITEM 5. LIMPEZA DO GRAMADÃO	6
4.6	ITEM 6. LIMPEZA ÁREAS DIVERSAS	7
4.7	ITEM 7. COLETA E TRANSPORTE DOS RESÍDUOS	8
4.8	ITEM 8. COLETA, TRANSPORTE E DESTINAÇÃO FINAL DE RESÍDUOS DE SERVIÇOS DE SAÚDE	11
4.9	ITEM 9. VARRIÇÃO DE CALÇADAS TIPO PAVER E DE PAVIMENTO DE CICLOVIA	12
4.10	ITEM 10. COLETAS LIXEIRAS TANCREDO NEVES, GRAMADÃO, CICLOVIA VILA “A” E CHARRUA	13
5	VEÍCULOS	16
5.1	CAMINHÃO BASCULANTE, EQUIPADO COM GUINDASTE	16
5.2	CAMINHÃO CARROCERIA	16
5.3	ÔNIBUS, MICRO-ÔNIBUS OU VAN	16
5.4	UTILITÁRIO LEVE	16
6	PESSOAL	17
7	SAÚDE E SEGURANÇA DO TRABALHO	18
7.1	EPI'S E UNIFORMES	19
8	EQUIPAMENTOS	21
9	CONDIÇÕES GERAIS	22
10	DOCUMENTAÇÃO A APRESENTAR	22
11	LISTA DE ADENDOS	23

1 OBJETO

Serviço de limpeza e manejo de resíduos sólidos das áreas e construções de propriedade da ITAIPU, com fornecimento de mão de obra, materiais e equipamentos necessários à sua execução, e destinação final dos resíduos resultantes dos serviços.

2 LOCAIS DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

Av. Tancredo Neves, Ecomuseu, Refúgio Biológico Bela Vista (RBBV), Usina Hidrelétrica de ITAIPU - Margem Esquerda (UHI-ME), Centro Executivo (CEX), Gramadão e Ciclovía Vila A, e em outras áreas de interesse da entidade dentro do município de Foz do Iguaçu - PR.

Nos casos de atendimentos em áreas de interesse ou locais que, após a assinatura do CONTRATO, passem a ser de responsabilidade da ITAIPU Binacional, haverá uma restrição de distância em relação à Usina Hidrelétrica de ITAIPU (Barreira de Controle), limitada a 20 km.

3 INÍCIO DOS SERVIÇOS

A execução dos serviços deverá ser iniciada no dia imediatamente posterior à emissão da Ordem de Início de Serviços (OIS).

4 DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES E FORMAS DE MEDIÇÃO

4.1 ITEM 1. OPERAÇÃO DA CENTRAL DE TRIAGEM

O serviço de operação da Central de Triagem deverá ser executado de segunda à sexta-feira (das 7h30min às 12h e das 14h às 17h30min) e aos sábados (das 7h30min às 11h30min). A quantidade média de resíduos que chegam até a Central de Triagem é de 12.000 kg/mês.

O serviço de operação da Central de Triagem consiste na realização das seguintes atividades:

- a) Recebimento e pesagem dos resíduos que chegam à Central de Triagem, localizada nas dependências da ITAIPU;
- b) Abertura dos sacos plásticos e separação dos resíduos recebidos em papel branco, papel colorido, papelão, alumínio, isopor, materiais metálicos, copos plásticos, plásticos em geral e rejeitos, depositando os mesmos em baias classificadas por tipo de material. A separação dos resíduos por tipo deverá ser realizada no mesmo dia de recebimento, sem acúmulo para processamento no dia seguinte. Em caso da existência de mais de um tipo de material reciclável em um mesmo objeto, deverá ser feita a separação por meio da fragmentação/desmembramento do objeto;
- c) Separação de resíduos que contam com tratamento de coleta diferenciado e que, porventura, são encontrados durante a execução do serviço de triagem dos resíduos (pilhas, baterias e lâmpadas, por exemplo);
- d) Fragmentação dos documentos oficiais da ITAIPU;
- e) Pesagem e registro diário do quantitativo de materiais separados;
- f) Auxílio no carregamento dos materiais para destinação final;

- g) Organização e limpeza da Central de Triagem, bem como dos equipamentos existentes no local, utilizados para o processamento dos resíduos.

4.1.1 MEDIÇÃO DOS SERVIÇOS

A ITAIPU garantirá um faturamento mínimo para até 5.000 kg de resíduo triado. Acima deste valor a medição será por quilograma de resíduo triado, com base em quantitativo levantado no recebimento dos resíduos na Central de Triagem.

4.2 ITEM 2. VARRIÇÃO E LIMPEZA DE VIAS

Os serviços de varrição e limpeza de vias deverão ser executados de segunda à sexta-feira (das 7h30min às 12h e das 14h às 17h30min) e aos sábados (das 7h30min às 11h30min) em todas as vias indicadas no Adendo I. A frequência do serviço é indicada no mesmo Adendo. A ITAIPU poderá, a seu critério, acrescentar ou suprimir trechos de vias onde deverá ser executado o serviço, bem como a frequência de realização dos serviços.

Define-se como serviços de varrição de vias o conjunto de serviços e atividades necessárias ao recolhimento e remoção manual dos resíduos (incluindo materiais de origem natural, como terra e folhas) espalhados nas vias compreendendo as sarjetas, os canteiros centrais e os passeios, em faixa máxima de cinquenta centímetros do meio-fio para a pista de rolamento. Os serviços de varrição serão executados em cada uma das suas margens, passeios e sarjetas e dos canteiros centrais, quando existentes. O serviço deverá ser executado manualmente, com o uso de vassouras, vassourões e outros equipamentos que se fizerem necessários. Em casos indicados pela ITAIPU, em que haja na via somente a presença de materiais de origem natural (terra e folhas) e em pequena quantidade, poderá ser autorizada a limpeza da área com o auxílio de costais motorizados, dispondo o material nas laterais das vias.

Caso haja ervas daninhas entre o asfalto e o meio-fio, ou ainda entre bloquetes/pedras irregulares, antes que se inicie a varrição deverá ser feita a capinação e raspagem do local. Caso haja acúmulo excessivo de terra ou areia, proveniente de chuvas ou de eventual transporte de materiais, em pistas, meios-fios ou principalmente em regiões de esquina e bocas de lobo, deverá ser feita a raspagem do local com enxada antes do início do serviço de varrição.

Durante a varrição das vias deverão ser recolhidos objetos (papéis, copos, garrafas, sacos plásticos etc.), encontrados sobre os canteiros que margeiam as pistas, bem como a separação e destinação dos mesmos de acordo com a orientação da ITAIPU.

Todo o material varrido e recolhido deverá ser acondicionado em sacos plásticos* fornecidos pela CONTRATADA, dentro dos carrinhos de coleta da varrição, e recolhidos no mesmo dia pela CONTRATADA com o auxílio de veículo especificado na Seção 5. Os resíduos de origem natural (terra, folhas, galhos, entre outros) deverão ser encaminhados ao Aterro Sanitário Municipal de Foz do Iguaçu. Os demais resíduos deverão ser destinados à Central de Triagem ou ao Aterro Sanitário Municipal, conforme suas características.

A CONTRATADA deverá providenciar sinalização de segurança para a execução dos serviços, como cones e bandeiras de sinalização. A distância média diária estimada de deslocamento da equipe de varrição entre as frentes de trabalho é de 20 km, sendo o transporte dos empregados feito por veículo da CONTRATADA, especificado na Seção 5. O transporte de todos os equipamentos necessários para a execução dos serviços também é de responsabilidade da CONTRATADA.

(*) Especificações dos Sacos Plásticos:

Saco para condicionamento de Resíduos - 200l:

- Material: Resina termoplástica ou reciclada na cor preta;
- Tamanho: Comprimento Mínimo: 115cm, Altura Mínima: 115cm, Espessura Mínima da Parede: 6 microns;
- Capacidade de Carga: 50kg; e,
- Capacidade de Volume: 200l.

Saco para Acondicionamento de Resíduos - 100l:

- Material: Resina termoplástica ou reciclada na cor preta;
- Tamanho: Comprimento Mínimo: 100cm, Espessura Mínima da Parede: 12 microns;
- Capacidade de Carga: 20kg; e,
- Capacidade de Volume: 100l.

4.2.1 MEDIÇÃO DOS SERVIÇOS

Por quilômetro de via em que for executado o serviço. Deve ser observado que cada quilômetro corresponde à varrição das duas laterais da respectiva via, com afastamento de no mínimo 0,5 metro da guia. Nas vias de pista dupla, se por ordem da ITAIPU não for executado os serviços junto às guias do canteiro central, será contabilizado o serviço da mesma forma que aquele executado em vias de pista simples. O quantitativo será apontado pelo fiscal da ITAIPU com base em levantamentos de quantitativo de área preexistentes. Caso necessário, poderá ser levantado o quantitativo do serviço in loco ou através de ferramentas computacionais (AutoCAD, por exemplo).

4.3 ITEM 3. RECOLHIMENTO DE DEJETOS EM VIAS

O serviço de recolhimento de dejetos em vias deverá ser executado de segunda à sexta-feira (com início às 7h30min) e aos sábados (com início às 7h30min) em todos os trechos indicados no Adendo I. Tais dejetos são oriundos de uma população de aproximadamente cem capivaras existentes nas dependências da ITAIPU. A presença dos dejetos limita-se a alguns pontos específicos das vias, fato que dá grande rendimento aos trabalhos executados, estimado em 4 km/h por varredor.

O material coletado deverá ser acondicionado em sacos plásticos fornecidos pela CONTRATADA, dentro do carrinho de coleta da varrição, e recolhido no mesmo dia pela CONTRATADA com o auxílio de veículo especificado na Seção 5. O local de destinação de resíduos será o Aterro Municipal de Foz do Iguaçu. Eventualmente a fiscalização poderá solicitar o descarte em locais localizados nas dependências da ITAIPU, sendo o transporte desses materiais incluído nesse Item.

A CONTRATADA deverá providenciar sinalização de segurança para a execução dos serviços, como cones e bandeiras de sinalização. O transporte de equipamentos necessários para a execução dos serviços é de responsabilidade da CONTRATADA. O transporte dos empregados da CONTRATADA, responsáveis pelo serviço, deverá ser o especificado na Seção 5.

4.3.1 MEDIÇÃO DOS SERVIÇOS

Por quilômetro de via em que for executado o serviço. Deve ser observado que cada quilômetro corresponde ao recolhimento de dejetos existentes entre as duas guias do pavimento. O quantitativo será apontado pelo fiscal da ITAIPU com base em levantamentos de quantitativo de

área preexistentes. Caso necessário, poderá ser levantado o quantitativo do serviço *in loco* ou através de ferramentas computacionais (*AutoCAD*, por exemplo).

4.4 ITEM 4. VARRIÇÃO DE PÁTIOS, ESTACIONAMENTOS, CALÇADAS E ÁREAS VERDES

O serviço de varrição de pátios, estacionamentos, calçadas e áreas verdes deverão ser executados de segunda à sexta-feira (das 7h30min às 12h e das 14h às 17h30min) e aos sábados (das 7h30min às 11h30min) em toda a área indicada no Adendo I. A frequência da realização do serviço é indicada no mesmo Adendo. A ITAIPU poderá, a seu critério, acrescentar ou suprimir áreas onde os serviços deverão ser executados, bem como a frequência de sua realização.

A varrição de pátios, calçadas e limpeza de áreas verdes deverá ser realizada com o recolhimento de qualquer tipo de objeto (embalagens, folhas, pequenos galhos, entre outros) que possam estar presente nos locais. Em caso de existência de ervas daninhas entre bloquetes/pedras irregulares, deverá ser feita a capinação e raspagem do local antes do início da varrição. Se houver o acúmulo excessivo de terra ou areia nos pátios, estacionamentos e calçadas, deverá ser feita a raspagem do local com enxada antes que se inicie o serviço de varrição.

O material coletado deverá ser acondicionado em sacos plásticos fornecidos pela CONTRATADA, dentro do carrinho de coleta da varrição, e recolhido no mesmo dia pela CONTRATADA com o auxílio de veículo especificado na Seção 5. recolhido no mesmo dia pela CONTRATADA com o auxílio de veículo especificado na Seção 5. Os resíduos de origem natural (terra, folhas, galhos, entre outros) deverão ser encaminhados ao Aterro Sanitário Municipal de Foz do Iguaçu. Os demais resíduos deverão ser destinados à Central de Triagem ou ao Aterro Sanitário Municipal, conforme suas características.

A CONTRATADA deverá providenciar sinalização de segurança para a execução dos serviços, como cones e bandeiras de sinalização. A distância média diária estimada de deslocamento da equipe entre as frentes de trabalho é de 10 km, sendo o transporte dos empregados feito por veículos da CONTRATADA. O transporte de todos os equipamentos necessários para a execução dos serviços é de responsabilidade da CONTRATADA.

4.4.1 MEDIÇÃO DOS SERVIÇOS

Por unidade produtiva (UP), sendo 1 UP igual a 1000 m² de pátio, estacionamento, calçada ou área verde em que for executado o serviço de varrição. O quantitativo de área será apontado pelo fiscal da ITAIPU com base em levantamentos de quantitativo de área preexistentes. Caso necessário, poderá ser levantado o quantitativo do serviço *in loco* ou através de ferramentas computacionais (*AutoCAD*, por exemplo).

4.5 ITEM 5. LIMPEZA DO GRAMADÃO

O serviço consiste no recolhimento manual de qualquer tipo de resíduo existente em toda a área do Gramadão (indicada no Adendo I), proveniente de atividades de lazer e turismo. Além do recolhimento manual dos resíduos, a CONTRATADA deverá executar a varrição das áreas pavimentadas, a coleta dos resíduos das lixeiras e o peneiramento da areia superficial das áreas de lazer, utilizando uma pá peneira coletora para a remoção de resíduos menores. Todo o material recolhido deverá ser acondicionado em sacos plásticos fornecidos pela CONTRATADA e dada destinação final no mesmo dia com o auxílio de veículo especificado na Seção 5. Os

resíduos de origem natural (terra, folhas, galhos, entre outros) deverão ser encaminhados ao Aterro Sanitário Municipal de Foz do Iguaçu. Os demais resíduos deverão ser destinados à Central de Triagem ou ao Aterro Sanitário Municipal, conforme suas características.

O transporte dos empregados da CONTRATADA responsáveis pela execução dos serviços, bem como dos equipamentos necessários para sua execução, deverá ser feito por veículo da CONTRATADA, especificado na Seção 5.

4.5.1 ITEM 5.1 LIMPEZA DO GRAMADÃO - HORÁRIO CONVENCIONAL

Compreende a execução dos serviços previstos no Item 5 em horário convencional, ou seja, de segunda a sexta-feira (das 7h30min às 12h e das 14h às 17h30min) e aos sábados (das 7h30min às 11h30min). A frequência da execução dos serviços é indicada no Adendo I.

4.5.1.1 MEDIÇÃO DOS SERVIÇOS

Por unidade produtiva (UP), sendo 1 UP igual a 1000 m² da área em que for executado o serviço em horário convencional, ou seja, de segunda a sexta-feira (das 7h30min às 12h e das 14h às 17h30min) e aos sábados (das 7h30min às 11h30min). O quantitativo de área será apontado pelo fiscal da ITAIPU com base em levantamentos de quantitativo de área preexistentes. Caso necessário, poderá ser levantado o quantitativo do serviço *in loco* ou através de ferramentas computacionais (AutoCAD, por exemplo).

4.5.2 ITEM 5.2 LIMPEZA DO GRAMADÃO - HORÁRIO EXTRAORDINÁRIO

Compreende a execução dos serviços previstos no Item 5 em horário extraordinário, ou seja, aos sábados (depois das 11h30min), domingos e feriados. O serviço em horário extraordinário não tem frequência predefinida, sendo solicitado pela ITAIPU à CONTRATADA com no mínimo 24h de antecedência.

4.5.2.1 MEDIÇÃO DOS SERVIÇOS

Por unidade produtiva (UP), sendo 1 UP igual a 1000 m² da área em que for executado o serviço em horário extraordinário, ou seja, aos sábados (depois das 11h30min), domingos e feriados. O quantitativo de área será apontado pelo fiscal da ITAIPU com base em levantamentos de quantitativo de área preexistentes. Caso necessário, poderá ser levantado o quantitativo do serviço *in loco* ou através de ferramentas computacionais (AutoCAD, por exemplo).

4.6 ITEM 6. LIMPEZA DE ÁREAS DIVERSAS

O serviço consiste no recolhimento manual de qualquer tipo de resíduo existente em toda a área determinada. Além do recolhimento manual dos resíduos, a CONTRATADA deverá executar o serviço de varrição de áreas pavimentadas, bem como a coleta dos resíduos acondicionados em lixeiras. Todo o material recolhido deverá ser acondicionado em sacos plásticos fornecidos pela CONTRATADA e dado destinação final no mesmo dia com o auxílio de veículo especificado na Seção 5. O local de destinação de resíduos de origem natural (terra, folhas, galhos, entre outros) será em uma área de acondicionamento temporário localizada nas dependências da ITAIPU, sendo o transporte desses materiais incluído nesse Item. Os demais resíduos deverão ser encaminhados à Central de Triagem ou Aterro Sanitário Municipal de Foz do Iguaçu, conforme suas características.

O transporte dos empregados da CONTRATADA responsáveis pela execução dos serviços, bem como dos equipamentos necessários para sua execução, deverá ser feito por veículo da CONTRATADA, especificado na Seção 5.

4.6.1 ITEM 6.1 LIMPEZA DE ÁREAS DIVERSAS - HORÁRIO CONVENCIONAL

Compreende a execução dos serviços previstos no Item 6 em horário convencional, ou seja, de segunda à sexta-feira (das 7h30min às 12h e das 14h às 17h30min) e aos sábados (das 7h30min às 11h30min). A frequência da execução dos serviços será determinada pelo fiscal ITAIPU.

4.6.1.1 MEDIÇÃO DOS SERVIÇOS

Por unidade produtiva (UP), sendo 1 UP igual a 1000 m² da área em que for executado o serviço em horário convencional, ou seja, de segunda a sexta-feira (das 7h30min às 12h e das 14h às 17h30min) e aos sábados (das 7h30min às 11h30min). O quantitativo de área será apontado pelo fiscal da ITAIPU com base em levantamentos de quantitativo de área preexistentes. Caso necessário, poderá ser levantado o quantitativo do serviço *in loco* ou através de ferramentas computacionais (AutoCAD, por exemplo).

4.6.2 ITEM 6.2 LIMPEZA DE ÁREAS DIVERSAS - HORÁRIO EXTRAORDINÁRIO

Compreende a execução dos serviços previstos no Item 6 em horário extraordinário, ou seja, aos sábados (depois das 11h30min), domingos e feriados. O serviço em horário extraordinário não tem frequência predefinida, sendo solicitado pela ITAIPU à CONTRATADA com no mínimo 24h de antecedência.

4.6.2.1 MEDIÇÃO DOS SERVIÇOS

Por unidade produtiva (UP), sendo 1 UP igual a 1000 m² da área em que for executado o serviço em horário extraordinário, ou seja, aos sábados (depois das 11h30min), domingos e feriados. O quantitativo de área será apontado pelo fiscal da ITAIPU com base em levantamentos de quantitativo de área preexistentes. Caso necessário, poderá ser levantado o quantitativo do serviço *in loco* ou através de ferramentas computacionais (AutoCAD, por exemplo).

4.7 ITEM 7. COLETA E TRANSPORTE DE RESÍDUOS

Os serviços de coleta e transporte dos resíduos deverão ser executados de segunda à sexta-feira (das 7h30min às 12h e das 14h às 17h30min) e aos sábados (das 7h30min às 11h30min) em toda a área da UHI-ME, RBBV, CEX e Ecomuseu. Eventualmente, poderá ser exigida a coleta de resíduos em feriados e/ou aos sábados no período vespertino e/ou aos domingos. A localização dos pontos em que os resíduos devem ser coletados, bem como seus locais de destinação, são indicados no Adendo II. A ITAIPU, a seu critério, poderá alterar o número de pontos de coleta, bem como suas localizações. A distância média diária a ser percorrida entre os pontos de coleta dos resíduos e seus locais de destinação é de aproximadamente 50 km.

A CONTRATADA deverá retirar os sacos plásticos e outros materiais dos contêineres de armazenamento dos resíduos e acondicioná-los em veículo adequado, que deverá ser aquele especificado na Seção 5. Se solicitado pela ITAIPU, a CONTRATADA deverá separar os resíduos, conforme seu local de destinação final. Não será permitido o acondicionamento de resíduos nas dependências da ITAIPU para transporte em dia posterior.

4.7.1 ITEM 7.1 COLETA E TRANSPORTE DE RESÍDUOS RECICLÁVEIS

Este Item compreende a coleta de resíduos recicláveis, diariamente, na UHI-ME, RBBV, Ecomuseu e CEX. Os pontos em que devem ser coletados os resíduos são indicados no Adendo II. A ITAIPU poderá, a seu critério, alterar o número de pontos e sua localização.

Os resíduos deverão ser encaminhados à Central de Triagem da ITAIPU, localizada nas dependências da UHI-ME. A ITAIPU poderá, a seu critério, alterar o destino dos resíduos recicláveis para qualquer local na cidade de Foz do Iguaçu. A equipe responsável pela operação da Central de Triagem, supervisionada pelo fiscal da ITAIPU, pesará os resíduos.

Além do veículo apropriado para o recolhimento dos resíduos recicláveis, conforme previsto na Seção 5, a CONTRATADA deverá prever para a execução desse Item a equipe de trabalho, que deverá incluir necessariamente motorista do caminhão e pessoal responsável pela coleta dos resíduos. Os resíduos recicláveis não poderão ser coletados em dias de chuva.

4.7.1.1 MEDIÇÃO DOS SERVIÇOS

A ITAIPU garantirá um faturamento mínimo para até 5.000 kg de resíduo transportado. Acima deste valor a medição será por kg de resíduo coletado e transportado, com base em quantitativo levantado no recebimento dos resíduos na Central de Triagem.

4.7.2 ITEM 7.2 COLETA E TRANSPORTE DE RESÍDUOS NÃO RECICLÁVEIS - REJEITOS

Este Item compreende a coleta de resíduos não recicláveis - rejeitos, diariamente, na UHI-ME, RBBV, CEX e Ecomuseu. Os pontos em que devem ser coletados os resíduos são indicados no Adendo II. A ITAIPU poderá, a seu critério, alterar o número de pontos e sua localização.

Os resíduos não recicláveis deverão ser destinados ao Aterro Sanitário Municipal de Foz do Iguaçu (localizado a aproximadamente 9 km da ITAIPU). Os materiais deverão ser pesados na balança do próprio Aterro Sanitário e o canhoto da pesagem deverá ser entregue à ITAIPU. Caso a balança do Aterro Sanitário esteja em manutenção, a CONTRATADA deverá pesar os resíduos na balança localizada no almoxarifado da ITAIPU.

Além do veículo apropriado para o recolhimento dos resíduos não recicláveis, conforme previsto na Seção 5, a CONTRATADA deverá prever para a execução desse Item a equipe de trabalho, que deverá incluir necessariamente motorista do caminhão e pessoal responsável pela coleta dos resíduos.

4.7.2.1 MEDIÇÃO DOS SERVIÇOS

A ITAIPU garantirá um faturamento mínimo para até 5.000 kg de resíduo coletado e transportado. Acima deste valor a medição será por kg de resíduo coletado e transportado, com base em quantitativo levantado no recebimento dos resíduos no Aterro Sanitário.

4.7.3 ITEM 7.3 COLETA E TRANSPORTE DE RESÍDUOS ORGÂNICOS

Este Item compreende a coleta, diariamente, de resíduos orgânicos provenientes de três restaurantes localizados na UHI-ME. Os pontos em que devem ser coletados os resíduos são indicados no Adendo II. A ITAIPU poderá, a seu critério, alterar o número de pontos e suas localizações.

Os resíduos orgânicos deverão ser destinados à planta da UD - Cibiogás (localizado nas dependências da ITAIPU). Os mesmos deverão ser depositados nas baías indicadas pela equipe de operação da planta. A equipe da UD-Cibiogás será responsável por pesar os resíduos e enviar o quantitativo à ITAIPU. A quantidade média de resíduos orgânicos coletados é de 500 kg/dia. A ITAIPU poderá, a seu critério, alterar o local de destinação final dos resíduos orgânicos.

Além do veículo apropriado para o recolhimento dos resíduos orgânicos, conforme previsto na Seção 5, a CONTRATADA deverá prever para a execução desse Item a equipe de trabalho, que deverá incluir necessariamente motorista do caminhão e pessoal responsável pela coleta. Caso haja necessidade de a ITAIPU optar por enviar os resíduos orgânicos ao Aterro Sanitário, estes poderão ser coletados com o veículo previsto na Seção 5, juntamente com a coleta dos resíduos não recicláveis - rejeitos.

4.7.3.1 MEDIÇÃO DOS SERVIÇOS

A ITAIPU garantirá um faturamento mínimo para até 5.000 kg de resíduo coletado e transportado. Acima deste valor a medição será por kg de resíduo coletado e transportado, com base em quantitativo levantado no recebimento dos resíduos na UD-CIBIOGÁS.

4.7.4 ITEM 7.4 COLETA E TRANSPORTE DE RESÍDUOS DE CONSTRUÇÃO CIVIL

Este Item compreende a coleta de resíduos de construção civil (Classe II B - galhos, entulhos, terra, concreto e madeira) nas dependências da UHI-ME, RBBV, CEX e Ecomuseu. Não há frequência ou pontos predefinidos para a execução do serviço previsto nesse Item.

As cargas de entulho deverão ser cobertas por lona, tela ou rede de proteção durante o transporte para garantir a segurança e evitar o derramamento de material.

Os resíduos de construção civil, normalmente, são acondicionados em caçambas metálicas, de propriedade da ITAIPU. Cabe à CONTRATADA carregar tais caçambas, através de içamento com Munck, existente no veículo previsto na Seção 5, e transportá-los até o Aterro Municipal de Foz do Iguaçu ou outro local previamente indicado pela ITAPU.

Além do veículo apropriado para o recolhimento dos resíduos orgânicos, conforme previsto na Seção 5, a CONTRATADA deverá prever para a execução desse Item a equipe de trabalho, que deverá incluir necessariamente motorista do caminhão e pessoal responsável pela coleta.

4.7.4.1 MEDIÇÃO DOS SERVIÇOS

Por unidade de carga, após o pagamento da taxa de descarte, de acordo com o decreto municipal 27.816/2020 da Prefeitura Municipal de Foz do Iguaçu.

4.8 ITEM 8. COLETA, TRANSPORTE E DESTINAÇÃO FINAL DE RESÍDUOS DE SERVIÇOS DE SAÚDE

A coleta de resíduos de serviços de saúde deverá ser realizada com frequência semanal. Serão três pontos em que devem ser coletados os resíduos, sendo eles: Laboratório Ambiental, Hospital Veterinário e Ambulatório Médico. A distância estimada a ser percorrida entre os três pontos é de aproximadamente 10 km. A quantidade média de resíduos a ser coletada em cada um dos pontos é apresentada na Tabela 1. A classificação adotada para os resíduos de serviços de saúde é aquela dada na RDC nº 222/2018, da ANVISA.

Locais de Coleta	Quantidade Média Semanal de Resíduos (kg)	
	Resíduo Tipo A e E	Resíduo Tipo B
Hospital Veterinário	20	0
Ambulatório Médico	5	0
Laboratório Ambiental	0	15

Tabela 1 - Quantidade média semanal de resíduos a ser coletada (em kg)

A CONTRATADA deverá adentrar os prédios para efetuar a coleta dos resíduos. O material coletado deverá ser pesado no ato da retirada. Cada local de coleta terá um responsável por indicar os resíduos a serem recolhidos, acompanhar as pesagens e assinar o Formulário de Coleta de Resíduos (modelo a ser fornecido pela ITAIPU), a ser preenchido pela CONTRATADA. Uma cópia do Formulário deverá ser entregue no Bloco C1, localizado próximo ao Ambulatório.

O veículo utilizado para coleta e transporte externo dos resíduos de serviços de saúde deve atender às exigências legais e às normas da ABNT.

Cabe à CONTRATADA dar tratamento e destinação adequada aos resíduos coletados, conforme Resolução RDC Nº 222, de 28 de março de 2018. O tipo de tratamento adotado deve ser indicado no Formulário de Coleta de Resíduos e uma cópia do Certificado de Destinação Final deverá ser entregue, mensalmente, no Bloco C1, localizado próximo ao Ambulatório.

4.8.1 ITEM 8.1 COLETA, TRANSPORTE E DESTINAÇÃO FINAL DE RESÍDUOS TIPOS “A” E “E”

Compreende a execução dos serviços previstos no Item 8, especificamente para os resíduos tipos A e E.

4.8.1.1 MEDIÇÃO DOS SERVIÇOS

Por quilograma de resíduo coletado. Se o quantitativo de resíduos recolhido em cada local de coleta for inferior a 5 kg em cada local de coleta, será considerado quantitativo mínimo de 5 kg para cada local de coleta.

4.8.2 ITEM 8.2 COLETA, TRANSPORTE E DESTINAÇÃO FINAL DE RESÍDUOS TIPO “B”

Compreende a execução dos serviços previstos no Item 7, especificamente para os resíduos tipo B.

4.8.2.1 MEDIÇÃO DOS SERVIÇOS

Por quilograma de resíduo coletado. Se o quantitativo de resíduos recolhido em cada local de coleta for inferior a 5 kg em cada local de coleta, será considerado quantitativo mínimo de 5 kg para cada local de coleta.

4.8.3 ITEM 8.3 RECIPIENTES PLÁSTICOS 50 l

Compreende o fornecimento de recipientes plásticos de volume 50L, similar ao ilustrado na Figura 1, para o acondicionamento temporário dos resíduos de serviços de saúde. Deverá ser disponibilizado um recipiente para cada local de coleta de resíduos, sendo o mesmo trocado semanalmente, em cada coleta de resíduos. A ITAIPU poderá exigir que mais de um recipiente seja disponibilizado para cada local de coleta.



Figura 1 - Ilustração do recipiente plástico (50L) a ser fornecido pela CONTRATADA

4.8.3.1 MEDIÇÃO DOS SERVIÇOS

Por número de recipientes plásticos de 50 l fornecidos a cada coleta de resíduos.

4.9 ITEM 9. VARRIÇÃO DE CALÇADAS TIPO PAVER E PAVIMENTO DE CICLOVIA

Os serviços de varrição de calçadas tipo paver e pavimento de ciclovia deverão ser executados de segunda a sexta-feira (das 7h30min às 12h e das 14h às 17h30min) e aos sábados (das 7h30min às 11h30min) em todas as vias indicadas no Adendo I. A frequência do serviço é indicada no mesmo Adendo. A ITAIPU poderá, a seu critério, acrescentar ou suprimir trechos de vias onde deverá ser executado o serviço, bem como a frequência de realização dos serviços.

Define-se como serviços de varrição de calçadas tipo paver e pavimento de ciclovia o conjunto de serviços e atividades necessárias ao recolhimento e remoção manual dos resíduos (incluindo materiais de origem natural, como terra e folhas) espalhados no referido calçamento tipo paver e pavimento de ciclovia, bem como entre eles. O serviço deverá ser executado manualmente, com o uso de vassouras, vassourões e outros equipamentos que se fizerem necessários. Em casos indicados pela ITAIPU, em que haja na via somente a presença de materiais de origem natural (terra e folhas) e em pequena quantidade, poderá ser autorizada a limpeza da área com o auxílio de costais motorizados, dispendo o material nas laterais do calçamento ou ciclovia.

Caso haja acúmulo excessivo de terra ou areia, proveniente de chuvas ou de eventual transporte de materiais, no calçamento ou ciclovia, deverá ser feita a raspagem do local com enxada antes do início do serviço de varrição.

Durante a varrição das vias deverão ser recolhidos objetos (papéis, copos, garrafas, sacos plásticos etc.), encontrados sobre os canteiros que margeiam as pistas, bem como a separação e destinação deles de acordo com a orientação da ITAIPU.

Todo o material varrido e recolhido deverá ser acondicionado em sacos plásticos fornecidos pela CONTRATADA, dentro dos carrinhos de coleta da varrição, e recolhidos no mesmo dia pela CONTRATADA com o auxílio de veículo especificado na Seção 5.

Os resíduos de origem natural (terra, folhas, galhos, entre outros) deverão ser encaminhados ao Aterro Sanitário Municipal de Foz do Iguaçu. Os demais resíduos deverão ser destinados à Central de Triagem ou ao Aterro Sanitário Municipal, conforme suas características.

O transporte de todos os equipamentos necessários para a execução dos serviços também é de responsabilidade da CONTRATADA.

4.9.1.1 MEDIÇÃO DOS SERVIÇOS

Por quilômetro de calçamento tipo paver e ciclovia em que for executado o serviço. Deve ser observado que cada quilômetro corresponde à varrição dos dois tipos de pavimento. O quantitativo será apontado pelo fiscal da ITAIPU com base em levantamentos de quantitativo de área preexistentes. Caso necessário, poderá ser levantado o quantitativo do serviço in loco ou através de ferramentas computacionais (AutoCAD, por exemplo).

4.10 **ITEM 10. COLETAS LIXEIRAS TANCREDO NEVES, GRAMADÃO, CICLOVIA VILA “A” E CHARRUA**

Este Item compreende a coleta de resíduos das lixeiras das Av Tancredo Neves, Gramadão, Ciclovia Vila “A” e Charrua. Os pontos em que devem ser coletados os resíduos são indicados no Adendo I. A ITAIPU poderá, a seu critério, alterar o número de pontos e sua localização.

Os resíduos recicláveis deverão ser encaminhados à Central de Triagem da ITAIPU, localizada nas dependências da UHI-ME. A ITAIPU poderá, a seu critério, alterar o destino dos resíduos recicláveis para qualquer local na cidade de Foz do Iguaçu. A equipe responsável pela operação da Central de Triagem, supervisionada pelo fiscal da ITAIPU, pesará os resíduos.

Os resíduos não recicláveis deverão ser destinados ao Aterro Sanitário Municipal de Foz do Iguaçu (localizado a aproximadamente 9 km da ITAIPU). Os materiais deverão ser pesados na balança do próprio Aterro Sanitário e o canhoto da pesagem deverá ser entregue à ITAIPU. Caso a balança do Aterro Sanitário esteja em manutenção, a CONTRATADA deverá pesar os resíduos na balança localizada no almoxarifado da ITAIPU.

Além do veículo apropriado para o recolhimento dos resíduos não recicláveis, conforme previsto na Seção 5, a CONTRATADA deverá prever para a execução desse Item a equipe de trabalho, que deverá incluir necessariamente motorista do caminhão e pessoal responsável pela coleta dos resíduos.

4.10.1.1 MEDIÇÃO DOS SERVIÇOS

A medição será por kg de resíduo coletado e transportado, com base em quantitativo levantado no recebimento dos resíduos na Central de Triagem e no Aterro Sanitário.

4.10.1.2 ITEM 10.1 CONJUNTO PARA COLETA SELETIVA

Compreende o fornecimento e instalação de lixeira papaleira fabricada 100% em polipropileno injetado aditivado com antioxidante e estabilizante ultravioleta para atrasar o desgaste, produzida de acordo com as especificações da ABNT NBR 16006.

Os conjuntos de coleta seletiva que serão instalados devem seguir o modelo abaixo ou similar, desde que aprovado pela ITAIPU.



Figura 2 - Ilustração do conjunto de coleta seletiva, a ser fornecido pela CONTRATADA

Obs.: Os conjuntos deverão ser adesivados com as características:

- a) Tamanho: 20 cm X 20 cm;
- b) Material: vinil fosco;
- c) Tipo de impressão: digital frontal;
- d) Quantidade: 30 conjuntos:
 - 30 unidades na cor verde - Lixo Reciclável;
 - 30 unidades na cor laranja - Lixo Não Reciclável.
- e) Arte: fornecida pela ITAIPU

4.10.1.3 MEDIÇÃO DOS SERVIÇOS

Por número de conjuntos de coleta seletiva fornecidos e instalados.

4.10.2.1 ITEM 10.2 CONTENTOR DE RESÍDUOS

Compreende o fornecimento de contentores de carga, para armazenamento de resíduos, com as características:

Contêiner contentor de lixo, fabricado em polietileno de alta densidade (PEAD) injetado, aditivado com antioxidante e estabilizante ultravioleta para atrasar o desgaste com proteção de no mínimo 08 (anti-UV 08), produzido de acordo com as especificações da ABNT NBR 15911. O material não pode afetar o meio ambiente e deve ser resistente a ações do tempo, tais como sol, chuva e ventos fortes, às soluções ácidas ou alcalinas, fungos, bactérias e detergentes, bem como às rotinas de coleta mecanizada. A superfície deve evitar o acúmulo de sujeiras e ser isenta de qualquer fissura, imperfeição, cantos vivos e pontiagudos, oferecendo resistência a impactos, segurança e facilidade na limpeza. O corpo do contentor deve ser constituído de forma a suportar os volumes e a carga especificada, possuindo abertura com tampa no fundo para escoamento da água (dreno), asas de empunhadura integradas ao corpo do contêiner e alças ergonômicas laterais. Deve conter 04 (quatro) rodas de borracha maciça e carcaça em aço com dimensões aproximadas de 200 mm de diâmetro e 360° de rotação, com freio em pelo menos 02 (duas) rodas. A tampa deve ser antirruído, ter abertura frontal articulada e encaixar-se no corpo, abrangendo totalmente a boca do recipiente, com design que evite o acúmulo de água. Capacidade: 1000 litros. Deverão possuir travas ou fechaduras nas tampas fabricadas com materiais que sejam resistentes ao manuseio e as ações do tempo.

Os contêineres que serão fornecidos devem seguir o modelo abaixo ou similar, desde que aprovado pela ITAIPU.



Figura 3 - Ilustração do contentor, a ser fornecido pela CONTRATADA

Obs.: Os contêineres deverão ser adesivados com as características:

- a) Tamanho: 50 cm X 50 cm;
- b) Material: vinil brilho;
- c) Tipo de impressão: digital frontal;
- d) Quantidade: 30 unidades, distribuídas da seguinte forma:
 - 15 unidades na cor “verde” - Lixo Reciclável;
 - 15 unidades na cor “cinza” - Lixo Não Reciclável.
- e) Arte: fornecida pela ITAIPU.

4.10.2.2 MEDIÇÃO DOS SERVIÇOS

Por número de contentores fornecidos.

5 VEÍCULOS

Para a execução dos serviços, a CONTRATADA deverá disponibilizar, no mínimo, os seguintes veículos:

5.1 CAMINHÃO BASCULANTE, EQUIPADO COM GUINDASTE

Este veículo será utilizado para o transporte de rejeitos e resíduos de construção civil (Execução dos Itens 7.2 e 7.4). Deverá ser um caminhão basculante de tração 4X2, com peso bruto total (PBT) de no mínimo dezesseis toneladas, equipado com guindaste de capacidade de levantamento de no mínimo três toneladas. A caixa de carga deverá ser em aço, de no mínimo 6 m³.

Modelo de Referência - Chassi: Ford Cargo 1723

Modelo de Referência - Caçamba: Inmeco Standard 4x2 6x2

5.2 CAMINHÃO CARROCERIA

Este veículo será utilizado para o transporte de resíduos recicláveis e equipamentos utilizados nos serviços de varrição (Execução dos Itens 2, 3, 4, 5, 7.1 e 7.3). Deverá ser um caminhão de tração 4x2, com peso bruto total (PBT) de no mínimo oito toneladas, carroceria baixa, com toldo.

Modelo de Referência - Chassi: Mercedes Benz/Accelo 815

5.3 ÔNIBUS, MICRO-ÔNIBUS OU VAN

Este veículo será utilizado para o transporte dos empregados, entre as frentes de trabalho (Execução dos Itens 2, 3, 4, 5 e 6). Deverá ser um ônibus, micro-ônibus ou van com no mínimo 16 lugares.

Modelo de Referência - Mercedes-Benz/Sprinter 416

5.4 UTILITÁRIO LEVE

Este veículo será utilizado para o deslocamento do empregado que ocupará o cargo de supervisão de equipes. Deverá ser, no mínimo, um utilitário leve cabine simples.

Modelo de Referência - Fiat/Strada Working 1.4

Todos os veículos devem atender aos seguintes critérios:

- Devem ser identificados com o nome da CONTRATADA;
- Devem ter no máximo 7 anos de fabricação no início da vigência do contrato, em perfeitas condições mecânicas;
- Atender às disposições da NBR 13221 quanto ao transporte terrestre de resíduos;
- Estar cobertos de contrato de seguro de responsabilidade civil para acidentes com terceiros e o meio ambiente;
- Serem devidamente habilitados pela autoridade competente - DETRAN.

Combustíveis, lubrificantes e devidas manutenções e/ou substituição de itens dos veículos são de responsabilidade da CONTRATADA. Para a manutenção ou reparo de qualquer veículo, a CONTRATADA deverá substituí-lo em um prazo máximo de 24 horas por outro similar durante todo o período necessário para a execução da manutenção ou reparo. A CONTRATADA deverá efetuar a manutenção preventiva dos veículos com a intenção de controlar emissões de gases, ruídos, além de assegurar que os freios, pneus, sistemas de iluminação, assentos, cintos, entre outros itens de segurança, estejam em perfeito estado de uso.

A limpeza diária da carroceria dos veículos utilizados para a execução dos serviços previstos nestas Especificações Técnicas deverá ser realizada pela CONTRATADA, a ITAIPU disponibilizará local para tal fim, localizado em suas dependências. A limpeza de outros componentes dos veículos deverá ser realizada pela CONTRATADA em local apropriado, fora das dependências da ITAIPU.

Os veículos deverão ser apresentados em até cinco dias úteis antes do início dos serviços. A CONTRATADA deve viabilizar a participação de seus motoristas em cursos de capacitação sobre direção defensiva, quando ofertados pela ITAIPU.

6 PESSOAL

A CONTRATADA deverá manter quadro de pessoal capacitado para o desempenho pleno dos serviços. Para efeito de composição de custos, foi considerada uma equipe mínima de 15 (quinze) empregados assim composta:

- 4 (quatro) Varredores
 - **Ensino Fundamental Completo (mínimo exigido);**
 - **Alfabetização: Compreensão de instruções escritas e placas de sinalização.**
- 2 (dois) Carrinheiros
- 2 (dois) Operadores de Máquina Costal;
- 2 (dois) Coletores;
- 2 (dois) Motoristas;
 - **Habilitação categoria D (mínimo exigido).**
- 2 (dois) Operadores da Central de Triagem; e,
 - **Ensino Fundamental Completo (mínimo exigido);**
 - **Alfabetização: Capacidade de ler e interpretar placas, etiquetas e orientações sobre a separação de resíduos;**
 - **Capacidade de operar máquinas e equipamentos utilizados na triagem e manuseio de resíduos, como prensas, fragmentadoras e transpaleteiras manuais, sejam com comandos analógicos ou digitais.**
- 1 (um) Supervisor.

Nota: O motorista da van/micro-ônibus poderá ser o mesmo de um dos caminhões.

O profissional Supervisor, além das atividades inerentes ao cargo, deverá ter a função de preposto, o qual terá as seguintes atribuições:

- a) Comandar, coordenar e controlar a execução dos serviços contratados;
- b) Acompanhar os serviços realizados pelos empregados da CONTRATADA;
- c) Promover o controle da assiduidade e pontualidade da execução dos serviços solicitados;

- d) Cumprir e fazer cumprir todas as determinações, instruções e orientações demandadas da ITAIPU;
- e) Reportar-se ao responsável da FISCALIZAÇÃO da ITAIPU para dirimir quaisquer dúvidas a respeito da execução dos serviços;
- f) Efetuar registros diários dos serviços para verificação e comparação com os registros efetuados pela ITAIPU;
- g) Relatar ao responsável pela fiscalização e gestão do contrato, pronta e imediatamente toda e qualquer irregularidade observada;
- h) Realizar, além das atividades e tarefas que lhe forem atribuídas, quaisquer outras que julgar necessárias, pertinentes ou inerentes à boa prestação dos serviços contratados e/ou otimização dos sistemas instalados;
- i) Administrar todo e qualquer assunto relativo aos empregados da CONTRATADA, respondendo, perante a ITAIPU, por todos os atos e fatos gerados ou provocados por eles.

A função de preposto deve ser ocupada durante todo o período do contrato, podendo o funcionário que ocupa esta função ser substituído conforme interesse da CONTRATADA ou a pedido da ITAIPU. A CONTRATADA deverá providenciar para o preposto meio de comunicação através de equipamento de radiocomunicação, o qual permitirá comunicação direta com o Gestor do CONTRATO, a fim de permitir sua localização e comunicação de forma dinâmica. É de responsabilidade da CONTRATADA fornecer e manter o aparelho especificado pela ITAIPU (01 Rádio Digital Motorola DGP8550e, composto de antena, bateria, carregador de mesa, clip e manual, com faixa de frequência UHF 800Mhz/Potência de Saída 2,5W e 01 Licença Capacity Plus Single Site), ficando sob responsabilidade da ITAIPU a configuração e inclusão no sistema de comunicação.

O preposto deve possuir, no mínimo, o Ensino Médio Completo e habilitação na categoria B.

7 SAÚDE E SEGURANÇA DO TRABALHO

Na execução de qualquer serviço, a CONTRATADA deve observar rigorosamente todas as exigências previstas na legislação vigente, quer sejam, federais, estaduais e municipais, relativas à segurança, higiene e saúde do trabalho, principalmente aquelas estabelecidas na Lei Nº 6.514, de 22 de dezembro de 1977 e Portaria 3.214, de 8 de junho de 1978, onde estão contidas as Normas Regulamentadoras.

Além da observância obrigatória, anteriormente citada, a CONTRATADA também deverá obedecer às normas, instruções, orientações, especificações técnicas e outras solicitações pertinentes à segurança, higiene e saúde do trabalho, estabelecidas pela ITAIPU visando à prevenção de acidentes e doenças ocupacionais, particularmente as que fazem parte do documento “Diretrizes para Saúde e Segurança do Trabalho para Empresas Contratadas”, Anexo do Contrato.

A CONTRATADA deverá apresentar, para cada um dos seus respectivos empregados, Laudo de Técnico de Insalubridade, elaborado por profissional legalmente habilitado. Além disso, deverá apresentar também para cada um dos seus empregados ordem de serviço sobre saúde e segurança no trabalho, conforme modelo do Adendo IV. Os respectivos documentos deverão ser entregues à ITAIPU na data de início da execução dos serviços.

Em casos de acidente de trabalho, a ITAIPU deverá ser imediatamente informada pela CONTRATADA, através de Relatório de Investigação de Acidente do Trabalho, conforme

modelo disponibilizado no Adendo VI. Mensalmente, a CONTRATADA deverá encaminhar à ITAIPU o Resumo Mensal de Mão de Obra e Estatística de Acidentes de Trabalho, conforme modelo disponibilizado no Adendo VI.

A CONTRATADA deverá dispor de um plano para atendimento e remoção das urgências e emergências de saúde envolvendo seus trabalhadores. O Plano deverá ser entregue à Área Gestora do Contrato antes do início das atividades. O Plano de atendimento às urgências e emergências de saúde deve conter, no mínimo:

- a) Indicação dos procedimentos a serem seguidos em caso de urgência e emergência de saúde no local de trabalho.
- b) Contato do profissional de referência da CONTRATADA (nome e número de telefone) para tratar dos assuntos relativos aos atendimentos de urgência e emergência, que deverá estar disponível no horário de prestação de serviço.
- c) Identificação (endereço e número de telefone) da Unidade de atendimento/Hospital de referência para encaminhamento das vítimas que necessitem de atendimento especializado.
- d) Indicação do método de remoção das vítimas:
 - d.1) Para os casos em que devido à natureza da ocorrência, não haja necessidade de transporte especializado (ambulância).
 - d.2) Para os casos em que haja necessidade de transporte especializado, quando o local da ocorrência esteja fora da área de atendimento dos serviços de emergência da ITAIPU e/ou dos Serviços de Atendimento de Urgência Municipais (SIATE/SAMU) - fora do território nacional.
- e) Descrição do ambulatório, quando exigido pela ITAIPU, e telefone para contato.

Todos os empregados da CONTRATADA deverão participar de um Seminário de Integração que será oferecido pela ITAIPU no início da vigência do contrato, com duração prevista de quatro horas.

Cabe a CONTRATADA garantir segurança em todas as operações, com a redução de riscos ambientais, odores e transtornos para a ITAIPU, durante e após as ações objeto destas Especificações Técnicas.

7.1 EPI'S E UNIFORMES

A CONTRATADA deverá fornecer todos os EPI's e uniformes necessários para a execução dos serviços, conforme listagem mínima e frequência que possibilite a adequada manutenção da qualidade dos EPI's e uso dos mesmos pelos usuários. É de responsabilidade da CONTRATADA o fornecimento, treinamento e exigência de uso dos EPI's, de acordo com as especificidades do serviço a ser executado. Nenhum serviço poderá ser iniciado caso o empregado não esteja utilizando os EPI's adequados. A comprovação da entrega dos EPI's deverá ser feita através de um documento em que conste o nome e a assinatura dos empregados da CONTRATADA, bem como a descrição detalhada de todos os EPI'S recebidos. O comprovante de entrega dos EPI's deverá ser entregue à ITAIPU até o dia de início de execução dos serviços.

A CONTRATADA deverá substituir os EPI's danificados ou desgastados pelo uso, ou ainda por solicitação da ITAIPU. A cada entrega de EPI's ou uniforme, deverá ser enviada à ITAIPU cópia da ficha de entrega dos materiais.

No mínimo, os seguintes EPI's devem ser fornecidos:

7.1.1 VARREDORES E CARRINHERIOS

Uniforme - Kit com uma jaqueta de inverno, três calças, cinco camisas, dois chapéus com proteção para o pescoço, dois bonés e cinco pares de meia de algodão cano alto. Deverá ser entregue um kit de uniforme para cada funcionário, a cada ano.

Equipamentos de Proteção Individual - Luva de PVC nitrílica, interior flocado em algodão com tratamento antibacteriano; botina de segurança confeccionada em couro, com palmilha higiênica antibacteriana; luva de Raspa com 7 cm de punho, confeccionada em raspa de couro; Luva Tricotada em Nylon e Revestimento em Poliuretano - PU; protetor Solar FPS 50; repelente contra insetos; colete Refletivo confeccionado em PVC, formato em X, ajustável ao corpo do usuário; óculos de segurança marrom com lente em policarbonato; capa de chuva Amarela em PVC; respirador descartável PFF2 com válvula.

7.1.2 COLETORES

Uniforme - Kit com uma jaqueta de inverno, três calças, cinco camisas, dois chapéus com proteção para o pescoço, dois bonés e cinco pares de meia de algodão cano alto. Deverá ser entregue um kit de uniforme para cada funcionário, a cada ano.

Equipamentos de Proteção Individual - Luva de PVC nitrílica, interior flocado em algodão com tratamento antibacteriano; botina de segurança confeccionada em couro, com palmilha higiênica antibacteriana; luva de Raspa com 7 cm de punho, confeccionada em raspa de couro; Luva Tricotada em Nylon e Revestimento em Poliuretano - PU; protetor Solar FPS 50; repelente contra insetos; colete Refletivo confeccionado em PVC, formato em X, ajustável ao corpo do usuário; óculos de segurança marrom com lente em policarbonato; capa de chuva Amarela em PVC; vestimenta de chuva para motociclista; respirador descartável PFF2 com válvula.

7.1.3 OPERADORES DE MÁQUINA COSTAL

Uniforme - Kit com uma jaqueta de inverno, três calças, cinco camisas, dois chapéus com proteção para o pescoço, dois bonés e cinco pares de meia de algodão cano alto. Deverá ser entregue um kit de uniforme para cada funcionário, a cada ano.

Equipamentos de Proteção Individual - Luva de PVC nitrílica, interior flocado em algodão com tratamento antibacteriano; botina de segurança confeccionada em couro, com palmilha higiênica antibacteriana; luva de Raspa com 7 cm de punho, confeccionada em raspa de couro; Luva Tricotada em Nylon e Revestimento em Poliuretano - PU; protetor Solar FPS 50; repelente contra insetos; colete Refletivo confeccionado em PVC, formato em X, ajustável ao corpo do usuário; óculos de segurança marrom com lente em policarbonato; capa de chuva Amarela em PVC; protetor auricular tipo concha; respirador descartável PFF2 com válvula.

7.1.4 OPERADORES DA CENTRAL DE TRIAGEM

Uniforme - Kit com uma jaqueta de inverno, três calças, cinco camisetas, dois chapéus com proteção para o pescoço, dois bonés e cinco pares de meia de algodão cano alto. Deverá ser entregue um kit de uniforme para cada funcionário, a cada ano.

Equipamentos de Proteção Individual - Luva de PVC nitrílica, interior flocado em algodão com tratamento antibacteriano; botina de Segurança confeccionada em couro, com palmilha higiênica antibacteriana; luva de raspa com 7 cm de punho, confeccionada em raspa de couro; Luva Tricotada em Nylon e Revestimento em Poliuretano - PU; protetor solar FPS 50; repelente contra insetos; capa de chuva Amarela em PVC; capacete cinza ou verde conjugado com abafador; luva de proteção abrasão e corte; óculos de proteção ampla visão com lentes transparentes; respirador descartável PFF2 com válvula.

7.1.5 MOTORISTAS

Uniforme - Kit com uma jaqueta de inverno, três calças jeans, cinco camisetas, dois chapéus com proteção para o pescoço, dois bonés e cinco pares de meia de algodão cano alta. Deverá ser entregue um kit de uniforme para cada funcionário, a cada ano.

Equipamentos de Proteção Individual - Botina de Segurança confeccionada em couro, com palmilha higiênica antibacteriana; Luva Tricotada em Nylon e Revestimento em Poliuretano - PU; capa de chuva amarela em PVC; protetor solar FPS 50; repelente contra insetos.

7.1.6 SUPERVISOR

Uniforme - Kit com uma jaqueta de inverno, três calças jeans, cinco camisetas, dois chapéus com proteção para o pescoço, dois bonés e cinco pares de meia de algodão cano alta. Deverá ser entregue um kit de uniforme para cada funcionário, a cada ano.

Equipamentos de Proteção Individual - Botina de Segurança confeccionada em couro, com palmilha higiênica antibacteriana; Luva Tricotada em Nylon e Revestimento em Poliuretano - PU; capa de chuva amarela em PVC; protetor solar FPS 50; repelente contra insetos; cinza ou verde.

Cabe também a CONTRATADA observar e fornecer todos os EPI's necessários para o adequado manuseio dos resíduos de serviços da saúde, Item 8.

8 EQUIPAMENTOS

A CONTRATADA deverá suprir, às suas expensas, todos os equipamentos, ferramentas e materiais de consumo que serão utilizados na execução dos serviços. Os equipamentos e materiais deverão estar em perfeitas condições de uso e em quantidade suficiente para a manutenção e operação dos serviços, tais como os descritos na Tabela 2.

MATERIAIS/EQUIPAMENTOS	QUANTIDADE
Alicate	02
Chave de fenda (kit com no mínimo 6 peças)	01
Chave Philips (kit com no mínimo 8 peças)	01
Chave estrela (kit com no mínimo 8 peças)	01

MATERIAIS/EQUIPAMENTOS	QUANTIDADE
Cone de sinalização	12
Bandeiras de Sinalização	4
Enxada com cabo	15
Facão	03
Garrafa térmica 5l	04
Lima chata 8"	01 a cada três meses
Martelo	01
Pá com cabo	02
Picareta com cabo	02
Vassoura Ancinho	03
Vassourão, vassoura, pás e enxadas	Conforme demanda
Carrinho de mão	04
Carrinhos de coleta de varrição	05
Soprador costal motorizado	03
Lavadora de Alta Pressão	01
Rádio Portátil Digital Motorola DGP8550e	01
Licença Capacity Plus Single Site	01
Pá Peneira - Coletor de Resíduos	01

Tabela 2 - Materiais e equipamentos a serem fornecidos

Obs.: Gasolina temperada com óleo 2 tempos em quantidade necessária para suprir a demanda contratual. (Estima-se 20 litros por mês)

9 CONDIÇÕES GERAIS

A execução de todos os serviços previstos nestas Especificações Técnicas deverá obedecer ao Calendário de Feriados da ITAIPU.

A fiscalização dos serviços será de responsabilidade da ITAIPU, cabendo à mesma realizar a programação dos serviços, avaliar e comparar o quantitativo de serviços executados levantado pelo proposto, bem como acompanhar o estado de manutenção dos equipamentos, materiais, veículos e dos EPI's fornecidos pela CONTRATADA.

Todos os custos relacionados a taxas e impostos municipais inerentes às atividades destas Especificações Técnicas são de responsabilidade da CONTRATADA.

A ITAIPU cederá, nas condições atuais, duas salas para guarda de materiais e local para descanso, totalizando aproximadamente 80 m², localizadas nas dependências da UHI-ME, sendo de inteira responsabilidade da CONTRATADA a guarda e manutenção do respectivo local e instalações.

Todos os empregados da CONTRATADA deverão participar de um Seminário de Integração, a ser oferecido pela ITAIPU no início da vigência do contrato, com duração prevista de quatro horas.

10 DOCUMENTAÇÃO A APRESENTAR

Além dos demais requisitos já descritos nestas Especificações Técnicas, a CONTRATADA também deverá apresentar à ITAIPU, dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis antes do início dos serviços, os seguintes documentos:

- Licença ambiental para o transporte de resíduos Classe II - classificação segundo a NBR 10.004.
- Licença ambiental para o transporte, tratamento e disposição final dos resíduos de serviços da saúde. Caso os serviços aqui mencionados forem subcontratados, a licença ambiental deverá estar no nome da empresa subcontratada.
- Documentação dos veículos que serão utilizados para a coleta e transporte dos resíduos e para o transporte dos empregados da CONTRATADA entre as frentes de trabalho.
- Lista contendo o nome dos empregados da CONTRATADA que irão desempenhar as atividades previstas nestas Especificações Técnicas, bem como exame de tipagem sanguínea de cada um dos colaboradores, cargo e número de RG.
- Planilha Auxiliar de Composição de Preços, conforme Adendo III.

11 LISTA DE ADENDOS

ADENDO I - ÁREAS DE VARRIÇÃO - VIAS, PÁTIOS, CALÇADAS, CICLOVIAS, ESTACIONAMENTOS E ÁREAS VERDES.

ADENDO II - PONTOS DE COLETA E DESTINAÇÃO DE RESÍDUOS.

ADENDO III - PLANILHA AUXILIAR DE COMPOSIÇÃO DE PREÇOS.

ADENDO IV - ORDEM DE SERVIÇO SOBRE SAÚDE E SEGURANÇA NO TRABALHO.

ADENDO V - RELATÓRIO DE INVESTIGAÇÃO DE ACIDENTE DO TRABALHO.

ADENDO VI - RESUMO MENSAL DE MÃO DE OBRA E ESTATÍSTICA DE ACIDENTES DE TRABALHO.