PREGÃO ELETRÔNICO BINACIONAL

SUBASTA A LA BAJA ELECTRÓNICA BINACIONAL

EF 1764-23

CADERNO DE BASES E CONDIÇÕES

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES

ADITAMENTO 4

ADITIVO 4

MODERNIZAÇÃO DAS UNIDADES TERMINAIS REMOTAS DO SISTEMA DE CONTROLE COMPUTADORIZADO – SCC

MODERNIZACIÓN DE LAS UNIDADES TERMINALES REMOTAS DEL SISTEMA DE CONTROL COMPUTARIZADO – SCC

ÍNDICE

PÁG. Nº

CAPÍTULO I 1
INSTRUÇÕES GERAIS 1
1.1 MODALIDADE E REGIME DE CONTRATAÇÃO .. 1
1.2 FINALIDADE E OBJETO 1
1.2 CALENDÁRIO DE EVENTOS 1
1.3 PRINCIPAIS REQUISITOS PARA PARTICIPAÇÃO E HABILITAÇÃO 2
1.4 OFERTA DE PREÇOS 4

CAPÍTULO II 4
INSTRUÇÕES ESPECÍFICAS 4
2.1 IDIOMA 4
2.2 NATUREZA JURÍDICA DA ITAIPU 4
2.3 CARACTERÍSTICA DESTA LICITAÇÃO 5
2.4 ISENÇÃO TRIBUTÁRIA 5
2.5 FORMA DE COMUNICAÇÃO 6
2.6 CONSULTA, RESPOSTA E ADITAMENTO..... 6
2.7 DILIGÊNCIA 7
2.8 INTERPRETAÇÃO DAS NORMAS QUE REGULAM ESTE PREGÃO 7
2.9 ATRIBUIÇÕES DO(A) PREGOEIRO(A) 7
2.10 RESPONSABILIDADES DA PROPONENTE..... 8
2.11 SANÇÕES ADMINISTRATIVAS 10
2.12 REVOGAÇÃO OU ANULAÇÃO 10
2.13 RESTRIÇÕES 10
2.14 CREDENCIAMENTO DA PROPONENTE 11
2.15 ELABORAÇÃO DA PROPOSTA COMERCIAL... 11
2.16 INÍCIO DA PARTICIPAÇÃO..... 12
2.17 REGISTRO DA PROPOSTA INICIAL 13
2.18 SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO 13
2.19 VERIFICAÇÃO DA HABILITAÇÃO 16
2.20 APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA COMERCIAL VENCEDORA 16
2.21 ADJUDICAÇÃO 17
2.22 FORMALIZAÇÃO DO INSTRUMENTO CONTRATUAL 18
2.23 IMPUGNAÇÃO DO CBC 19
2.24 RECURSO ADMINISTRATIVO 19

CAPÍTULO III 20
ANEXOS 20

PÁG. Nº

CAPÍTULO I 1
INSTRUCCIONES GENERALES 1
1.1 MODALIDAD Y RÉGIMEN DE CONTRATACIÓN 1
1.2 FINALIDAD Y OBJETO 1
1.2 CALENDARIO DE EVENTOS 1
1.3 PRINCIPALES REQUISITOS PARA PARTICIPACIÓN Y HABILITACIÓN 2
1.4 OFERTA DE PRECIOS 4

CAPÍTULO II 4
INSTRUCCIONES ESPECÍFICAS 4
2.1 IDIOMA 4
2.2 NATURALEZA JURÍDICA DE LA ITAIPU 4
2.3 CARACTERÍSTICA DE ESTA LICITACIÓN 5
2.4 EXONERACIÓN TRIBUTARIA 5
2.5 FORMA DE COMUNICACIÓN 6
2.6 CONSULTA, RESPUESTA Y ADITIVO 6
2.7 DILIGENCIA 7
2.8 INTERPRETACIÓN DE LAS NORMAS QUE REGULAN ESTA SUBASTA 7
2.9 ATRIBUCIONES DEL(DE LA) SUBASTADOR(A) . 7
2.10 RESPONSABILIDADES DEL OFERENTE 8
2.11 SANCIONES ADMINISTRATIVAS 10
2.12 REVOCACIÓN O ANULACIÓN 10
2.13 RESTRICCIONES 10
2.14 ACREDITACIÓN DEL OFERENTE 11
2.15 ELABORACIÓN DE LA OFERTA COMERCIAL . 11
2.16 INICIO DE LA PARTICIPACIÓN 12
2.17 REGISTRO DE LA OFERTA INICIAL 13
2.18 SESIÓN PÚBLICA DE LA SUBASTA 13
2.19 VERIFICACIÓN DE LA HABILITACIÓN 16
2.20 PRESENTACIÓN DE LA OFERTA COMERCIAL VENCEDORA 16
2.21 ADJUDICACIÓN 17
2.22 FORMALIZACIÓN DEL INSTRUMENTO CONTRACTUAL 18
2.23 IMPUGNACIÓN DEL PBC 19
2.24 RECURSO ADMINISTRATIVO 19

CAPÍTULO III 20
ANEXOS 20

PREGÃO ELETRÔNICO BINACIONAL EF 1764-23
SUBASTA A LA BAJA ELECTRÓNICA BINACIONAL EF 1764-23

CAPÍTULO I
INSTRUÇÕES GERAIS

1.1 MODALIDADE E REGIME DE CONTRATAÇÃO

1.1.1 Modalidade: pregão eletrônico;

1.1.2 Regime de contratação: preço unitário.

1.2 FINALIDADE E OBJETO

Selecionar a proposta comercial mais vantajosa para a contratação dos serviços de modernização das Unidades Terminais Remotas do Sistema de Controle Computadorizado – SCC da Subestação Margem Direita da ITAIPU, incluindo o fornecimento de materiais, serviços e treinamentos, de acordo com as Especificações Técnicas, Anexo I deste Caderno de Bases e Condições (CBC).

1.3 CALENDÁRIO DE EVENTOS

1.3.1 Sessão Pública:

Site: https://compras.itaipu.gov.br

a) participação na condição de proponente: acesso por meio do seguinte caminho: Negociação → Pregão Eletrônico → Lista de Pregões Eletrônicos → Número do Processo, mediante *login* e senha obtidos conforme instrução em 2.14 deste CBC;

b) participação na condição de observador: acesso direto pelo número do processo.

1.3.2 Formalização de consultas:

Até 19/12/23

Por meio do correio eletrônico compras_suporte@itaipu.gov.br ou pelo "Fórum" do Portal de Compras Eletrônicas da ITAIPU.

1.3.3 Respostas:

Até 05/01/24

CAPÍTULO I
INSTRUCCIONES GENERALES

1.1 MODALIDAD Y RÉGIMEN DE CONTRATACIÓN

1.1.1 Modalidad: Subasta a la baja electrónica;

1.1.2 Régimen de contratación: Precio unitario.

1.2 FINALIDAD Y OBJETO

Seleccionar la oferta comercial más ventajosa para la contratación de servicios de modernización de las Unidades Terminales Remotas del Sistema de Control Computarizado – SCC de la Subestación Margen Derecha de la ITAIPU, incluyendo el suministro de materiales, servicios y capacitación, de acuerdo con las Especificaciones Técnicas, Anexo I, de este Pliego de Bases y Condiciones (PBC).

1.3 CALENDARIO DE EVENTOS

1.3.1 Sesión Pública:

Site: https://compras.itaipu.gov.py

a) participación en la condición de oferente: acceso por medio del siguiente camino: Negociación → Subasta Electrónica → Lista de Subastas Electrónicas → Número del Proceso, mediante *login* y seña obtenidos conforme instrucción en el sub-ítem 2.14 de este PBC;

b) participación en la condición de observador: acceso directo por el número del proceso.

1.3.2 Formalización de consultas:

Hasta el 19/12/23

Por medio del correo electrónico compras_apoyo@itaipu.gov.py o por el "Foro" del Portal de Compras Electrónicas de la ITAIPU.

1.3.3 Respuestas:

Hasta el 05/01/24

1.3.4 Recepção das propostas:

Até às 9h de 10/01/24

1.3.5 Início da Sessão Pública com a divulgação das propostas:

Em 10/01/24, a partir das 9h

1.3.6 Início da etapa de disputa de lances:

Em 10/01/24, a partir das 9h30min

1.3.7 Referência de tempo:

Horário de Brasília – DF

1.4 PRINCIPAIS REQUISITOS PARA PARTICIPAÇÃO E HABILITAÇÃO

1.4.1 Poderá participar deste pregão somente empresa, legalmente estabelecida no Brasil ou no Paraguai (ver item 2.13 deste CBC), que:

a) possuir cadastro atualizado no Cadastro de Fornecedores da ITAIPU; e

b) for credenciada no Portal de Compras Eletrônicas da ITAIPU (ver item 2.14 deste CBC).

1.4.1.1 Não será permitida a participação de consórcio.

1.4.2 Será considerada habilitada a empresa que:

a) possuir Certificado de Registro Cadastral (CRC) vigente, emitido pelo Cadastro de Fornecedores da ITAIPU, na modalidade de Cadastro Completo, em um ou mais dos seguintes códigos cadastrais:

CÓDIGO	DESCRIÇÃO
610612	Sistemas de proteção, comando e controle de energ. elétrica
64	Instalação e Montagem
640110	Subestações de energia elétrica até 500kv
640111	Subestações de energia elétrica acima de 500 kv
640118	Sistemas de controle e supervisão de máquinas e equipamentos
640211	Instrumentação e controle

1.3.4 Recepción de las ofertas:

Hasta las 9:00 hs. del 10/01/24

1.3.5 Inicio de la Sesión Pública con la divulgación de las ofertas:

El 10/01/24, desde las 9:00 hs.

1.3.6 Inicio de la etapa de disputa de lances:

El 10/01/24, desde las 9:30 hs.

1.3.7 Referencia horaria:

Hora oficial del Paraguay

1.4 PRINCIPALES REQUISITOS PARA PARTICIPACIÓN Y HABILITACIÓN

1.4.1 Podrá participar de esta subasta toda empresa legalmente establecida en el Paraguay o en el Brasil (ver ítem 2.13 de este PBC), que:

a) posea catastro actualizado en el Catastro de Proveedores de la ITAIPU; y

b) esté acreditada por el Portal de Compras Electrónicas de la ITAIPU (ver ítem 2.14 de este PBC).

1.4.1.1 No será permitida la participación en consorcio.

1.4.2 Será considerada habilitada la empresa que:

a) posea Certificado de Registro Catastral (CRC) vigente, emitido por el Catastro de Proveedores de la ITAIPU, en la modalidad de Catastro Completo, en uno o más de los siguientes códigos catastrales:

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN
610612	Sistemas de protec., comando y control de energía eléctrica
64	Instalación y montaje
640110	Subestaciones de energía eléctrica hasta 500 kV
640111	Subestaciones de energía eléctrica arriba de 500 kV
640118	Sistemas de control y supervisión de máquinas y equipamientos
640211	Instrumentación y control

65	Manutenção Industrial
65011705	Subestações de energia elétrica acima de 500 kv
65011706	Subestações de energia elétrica blindadas

b) apresentar atestado ou certificado de desempenho, emitido por pessoa jurídica, destinatário do serviço, comprovando que a proponente executou serviços de retrofit de RTUs em subestação, incluindo o fornecimento e instalação de pelo menos 4 (quatro) RTUs, juntamente com seu projeto executivo, nos últimos 5 (cinco) anos, contados da data da sessão pública; ou

c) alternativamente, em substituição ao disposto na alínea "b" do presente subitem 1.4.2, apresentar atestado ou certificado de desempenho, emitido por pessoa jurídica, destinatário do serviço, comprovando que a proponente forneceu e instalou sistema de proteção, controle e automação para usinas hidrelétricas ou subestações, juntamente com seu projeto executivo, nos últimos 5 (cinco) anos contados da data da sessão pública.

Nota: Não será admitido o somatório de atestados para atingir as quantidades estabelecidas.

1.4.2.1 Caso a proponente possua CRC vigente, na modalidade de Cadastro Completo, porém não esteja cadastrada em um ou mais códigos exigidos em 1.4.2, alínea "a", todavia tenha apresentado o(s) documento(s) exigido(s) em 1.4.2, alínea "b", a ITAIPU:

a) considerará como habilitada a proponente neste certame; e

b) utilizará o documento de capacidade técnica, apresentado para fins de habilitação, para atualizar a situação cadastral da proponente no Cadastro de Fornecedores da ITAIPU.

1.4.2.2 A empresa não cadastrada ou com o cadastro desatualizado no Cadastro de Fornecedores da ITAIPU deverá apresentar, no prazo de até 5(cinco) dias úteis anteriores à data de recebimento das propostas, a documentação necessária para sua inscrição ou regularização cadastral por meio do endereço eletrônico https://compras.itaipu.gov.br.

65	Mantenimiento industrial
65011705	Subestaciones de energía eléctrica arriba de 500 kV
65011706	Subestaciones de energía eléctrica blindadas

b) presente constancia o certificado de desempeño, emitido por persona jurídica, destinatario del servicio, comprobando que el oferente ejecutó servicios de retrofit de RTUs en subestación, incluyendo el suministro e instalación de por lo menos 4 (cuatro) RTUs, junto con su proyecto ejecutivo, en los últimos 5 (cinco) años, contados desde la fecha de la sesión pública; o

c) alternativamente, en sustitución a la exigencia de la letra "b" del presente sub-ítem 1.4.2, presente constancia o certificado de desempeño, emitido por persona jurídica, destinatario del servicio, comprobando que el oferente suministró e instaló sistema de protección, control y automatización para centrales hidroeléctricas o subestaciones, junto con su proyecto ejecutivo, en los últimos 5 (cinco) años, contados desde la fecha de la sesión pública.

Nota: No será admitida la sumatoria de constancias para alcanzar las cantidades establecidas.

1.4.2.1 En el caso de que el oferente posea CRC vigente, en la modalidad de Catastro Completo, pero no esté catastrada en ninguno de los códigos exigidos en el ítem 1.4.2, letra "a", y haya presentado el(los) documento(s) exigido(s) en el sub-ítem 1.4.2, letra "b", la ITAIPU:

a) considerará como habilitado al oferente en este certamen; y

b) utilizará el documento de capacidad técnica, presentado para fines de habilitación, para actualizar la situación catastral del oferente en el Catastro de Proveedores de la ITAIPU.

1.4.2.2 La empresa no catastrada o con el catastro desactualizado en el Catastro de Proveedores de la ITAIPU, deberá presentar, en el plazo de hasta 5 (cinco) días hábiles antes de la fecha de recepción de las ofertas, la documentación necesaria para su inscripción o su regularización catastral por medio de la dirección electrónica

1.4.2.2.1 Quando do pedido de cadastramento ou de regularização cadastral, a empresa deverá manifestar seu interesse em participar desta licitação, enviando mensagem para o correio eletrônico *cadastrobr@itaipu.gov.br*, a fim de que o Cadastro de Fornecedores possa realizar a análise oportuna da documentação.

1.4.3 Fica dispensada a apresentação física do documento citado em 1.4.2, alínea "a", por tratar-se de documento próprio emitido por ITAIPU.

1.4.3.1 O (A) pregoeiro (a) realizará diligência mediante consulta aos dados cadastrais da proponente no Cadastro de Fornecedores da ITAIPU para fins de análise e comprovação da conformidade do CRC da proponente.

1.4.3.2 Constatada a regularidade cadastral da proponente, considerar-se-á como tendo sido validamente apresentado o CRC para fins de habilitação nesta licitação.

1.4.3.3 O(A) pregoeiro(a) registrará no sistema a diligência realizada e anexará o respectivo CRC.

1.5 OFERTA DE PREÇOS

Para fins de oferta de preços no Portal de Compras Eletrônicas da ITAIPU, e competição neste pregão, a proponente deverá considerar o estabelecido em 2.15 a 2.18 deste CBC.

CAPÍTULO II
INSTRUÇÕES ESPECÍFICAS

2.1 IDIOMA

Este CBC é editado nos idiomas português e castelhano.

2.2 NATUREZA JURÍDICA DA ITAIPU

A ITAIPU é entidade binacional de direito internacional público, instituída pelo Tratado celebrado entre a República Federativa do Brasil e a República do Paraguai em 26 de abril de 1973, o qual foi aprovado no Brasil pelo Decreto

https://compras.itaipu.gov.py.

1.4.2.2.1 Cuando realice la solicitud de registro o regularización catastral, la empresa debe manifestar su interés en participar en esta licitación mediante envío de un mensaje al correo electrónico *catastropy@itaipu.gov.py*, a fin de que el catastro de Proveedores pueda realizar el análisis oportuno de la documentación.

1.4.3 Queda dispensada la presentación impresa del documento citado en el sub-ítem 1.4.2, letra "a", por tratarse de documento propio emitido por ITAIPU.

1.4.3.1 El(La) subastador(a) realizará diligencia mediante consulta a los datos catastrales del oferente en el Catastro de Proveedores de ITAIPU para fines de análisis y comprobación de la conformidad del CRC del oferente.

1.4.3.2 Una vez constatada la regularidad catastral del oferente, se entenderá como habiendo sido válidamente presentado el CRC para fines de habilitación en esta licitación.

1.4.3.3 El(La) subastador(a) registrará en el sistema la diligencia realizada y anexará el respectivo CRC.

1.5 OFERTA DE PRECIOS

Para fines de oferta de precios en el Portal de Compras Electrónicas de la ITAIPU, y competición en esta subasta, el oferente deberá considerar lo establecido en los sub-ítems 2.15 al 2.18, de este PBC

CAPÍTULO II
INSTRUCCIONES ESPECÍFICAS

2.1 IDIOMA

Este PBC está editado en los idiomas portugués y castellano.

2.2 NATURALEZA JURÍDICA DE LA ITAIPU

La ITAIPU es una entidad binacional de Derecho Internacional Público, creada por el Tratado celebrado entre la República del Paraguay y la República Federativa del Brasil, el 26 de abril de 1973, el cual fue aprobado y

Legislativo nº 23, de 22 de maio de 1973 (Diário do Congresso Nacional, de 01.06.73, p. 1659) e promulgado pelo Decreto nº 72.707, de 28 de agosto de 1973 (Diário Oficial de 30.08.73, p. 8642/6), e no Paraguai pela Lei nº 389, de 13 de julho de 1973.

2.3 CARACTERÍSTICA DESTA LICITAÇÃO

O presente pregão será regido pela Norma Geral de Licitação (NGL) da ITAIPU, aplicando-se, no que couber, a legislação brasileira e/ou paraguaia pertinente conforme a abrangência do certame, na forma do Tratado celebrado entre o Brasil e o Paraguai em 26 de abril de 1973.

2.4 ISENÇÃO TRIBUTÁRIA

2.4.1 No Brasil, a ITAIPU possui isenção tributária conferida pelo Art. XII do Tratado que criou e rege a entidade e, em matéria tributária, tem os efeitos previstos no art. 98 do Código Tributário Nacional, compreendendo:

a) tributos nos quais a ITAIPU é contribuinte de direito, por força do Art. XII, alíneas "a" e "c" do Tratado (IPTU, IPVA, Imposto de Importação, IOF, entre outros); e

b) tributos nos quais a ITAIPU é contribuinte de fato, por força do Art. XII, alínea "b", do Tratado (ISS, ICMS, IPI, PIS/COFINS, entre outros).

2.4.2 Caso seja optante pelo SIMPLES NACIONAL, a CONTRATADA deverá observar o regrado pela Lei Complementar 123/2006, não sendo aplicável a isenção tributária de que goza a ITAIPU.

2.4.3 No Paraguai, a ITAIPU goza de isenção tributária em razão do disposto no:

a) Art. XII do Tratado celebrado entre a República Federativa do Brasil e a República do Paraguai, de 26/4/73, aprovado e ratificado no Paraguai pela Lei 389/73;

b) Art. 255 da Lei 125/91;

- anulação de dispensas gerais e particulares – ficam excluídas as que se

ratificado, en el Paraguay, por la Ley Nº 389 del Congreso Nacional, de fecha 13 de julio de 1973; y en Brasil por el Decreto Legislativo Nº 23, del 22 de mayo de 1973 ("Diário do Congresso Nacional, de 01.06.73, p. 1659") y promulgado por el Decreto Nº 72.707, del 28 de agosto de 1973 ("Diário Oficial de 30.08.73, p. 8642/6")

2.3 CARACTERÍSTICA DE ESTA LICITACIÓN

En el marco del Tratado celebrado entre el Paraguay y el Brasil el 26/4/73, la presente licitación será regida por la Norma General de Licitación (NGL) de la ITAIPU, aplicándose, en lo que fuere pertinente, la legislación paraguaya y/o brasileña, conforme al alcance del certamen.

2.4 EXONERACIÓN TRIBUTARIA

2.4.1 En el Brasil, la ITAIPU cuenta con una exoneración tributaria conferida por el Art. XII del Tratado que creó y rige la entidad y, en materia fiscal, tiene los efectos previstos en el art. 98 del Código Tributario Nacional, que comprende:

a) impuestos en los que la ITAIPU es contribuyente en virtud del artículo XII, incisos "a" y "c" del Tratado (IPTU, IPVA, Impuesto de Importación, IOF, entre otros); y

b) impuestos en los que la ITAIPU es contribuyente de hecho, de conformidad con el artículo XII inciso "b" del Tratado (ISS, ICMS, IPI, PIS / COFINS, entre otros).

2.4.2 En caso de optar por SIMPLES NACIONAL, el CONTRATISTA deberá cumplir con lo establecido en la Ley Complementaria 123/2006, no aplicándose la exoneración tributaria a que se refiere el sub-ítem 2.4.1.

2.4.3 En el Paraguay, la ITAIPU goza de exoneración tributaria en razón de lo dispuesto en el:

a) Art. XII del Tratado celebrado entre la República del Paraguay y la República Federativa del Brasil, el 26/4/73, aprobado y ratificado en el Paraguay por la Ley 389/73;

b) Art. 255 de la Ley 125/91;

- derogación de exoneraciones generales y particulares – quedan exceptuadas las

referem a Lei 60/90 de 26 de março de 1991, com as referências expressamente estabelecidas, as de regime legal de hidrocarboneto, as previstas nas leis particulares de obras públicas, as contempladas em acordos, convênios e tratados internacionais, assim como as previstas na presente Lei; e

c) Decreto 8.912/74, que autoriza a aplicação das franquias a favor da ITAIPU.

2.4.4 Os aspectos tributários específicos das propostas são de responsabilidade exclusiva das proponentes, sendo recomendável assessoria especializada.

2.5 FORMA DE COMUNICAÇÃO

2.5.1 A comunicação entre a ITAIPU e a proponente far-se-á mediante o sistema eletrônico denominado Portal de Compras Eletrônicas da ITAIPU (*Compras-E*) ou correio eletrônico, ficando a proponente obrigada a realizar o acompanhamento do processo em que participa e o oferecimento, inclusive, de respostas tempestivas às notificações ou diligências requeridas por ITAIPU ou pelo pregoeiro(a).

2.5.2 A ITAIPU publicará no Portal de Compras Eletrônicas, no *site* https://compras.itaipu.gov.br, os aditamentos deste pregão, ficando sob a responsabilidade da proponente o acompanhamento do processo.

2.6 CONSULTA, RESPOSTA E ADITAMENTO

2.6.1 Observado o Calendário de Eventos:

a) a proponente poderá formular consulta sobre esta licitação mediante correio eletrônico ou por meio do sistema eletrônico, na opção "Fórum";

b) a resposta da ITAIPU será disponibilizada a todas as proponentes, sem indicação do autor da consulta, e constituirá aditamento do presente CBC.

2.6.2 A ITAIPU poderá, por intermédio da Superintendência de Compras, aditar este CBC até a data da sessão pública inaugural, mediante publicação na imprensa ou pelos meios indicados em 2.5 deste CBC.

que se mencionan en la Ley 60/90 del 26 de marzo de 1991, con las referencias expresamente establecidas, las del régimen legal de hidrocarburos, las previstas en las leyes particulares de obras públicas, las contempladas en acuerdos, convenios y tratados internacionales, así como las previstas en la presente Ley; y

c) Decreto 8.912/74, que autoriza la aplicación de franquicias a favor de la ITAIPU.

2.4.4 Los aspectos tributarios específicos de las ofertas, son de exclusiva responsabilidad de los oferentes, siendo recomendable asesoría especializada.

2.5 FORMA DE COMUNICACIÓN

2.5.1 La comunicación entre la ITAIPU y el oferente se hará mediante el sistema electrónico denominado Portal de Compras Electrónicas de la ITAIPU (Compras-E) o correo electrónico, quedando obligada el oferente a realizar el acompañamiento del proceso en el que participa, debiendo inclusive, ofrecer respuestas en tiempo y forma a las notificaciones o diligencias promovidas por la ITAIPU o por el subastador(a).

2.5.2 La ITAIPU publicará en el Portal de Compras Electrónicas, en el sitio https://compras.itaipu.gov.py, los aditivos de esta subasta, quedando bajo responsabilidad del oferente el acompañamiento del proceso.

2.6 CONSULTA, RESPUESTA Y ADITIVO

2.6.1 Observado el Calendario de Eventos:

a) el oferente podrá formular consultas sobre esta licitación mediante correo electrónico o por medio del sistema electrónico, en la opción "Foro";

b) la respuesta de la ITAIPU estará disponible a todos los oferentes, sin indicación del autor de la consulta, y constituirá aditivo del presente PBC.

2.6.2 La ITAIPU podrá, por medio de la Superintendencia de Compras, formular aditivos a este PBC, hasta la fecha de sesión pública inaugural, mediante publicación por la prensa, o por los medios indicados en el ítem 2.5 de este PBC.

2.6.3 O aditamento prevalecerá sempre em relação ao que foi editado.

2.6.3 El aditivo prevalece siempre con relación al que fue editado.

2.7 DILIGÊNCIA

2.7.1 Em qualquer fase do procedimento licitatório a ITAIPU poderá, por intermédio do(a) pregoeiro(a), promover diligências para esclarecer, sanear e/ou complementar a instrução do processo.

2.7.2 Admitir-se-á que os interessados, em resposta à diligência promovida, procedam à juntada posterior de documentos cujo conteúdo retrate situação fática ou jurídica já existente na data da apresentação das propostas.

2.7.3 Poderão ser objeto de saneamento tanto os erros formais como os materiais irrelevantes, seja em relação às propostas ou aos documentos para a habilitação.

2.7.4 As proponentes notificadas para prestar esclarecimentos deverão fazê-lo no prazo determinado pelo(a) pregoeiro(a), sob pena de desclassificação ou inabilitação.

2.7.5 A ITAIPU dará conhecimento da diligência realizada, bem como de sua resposta, a todas as proponentes participantes do certame.

2.7.6 Não será permitido o uso de diligência para comprovar outras experiências que não aquelas retratadas nos atestados ou certificados inicialmente apresentados.

2.7 DILIGENCIA

2.7.1 En cualquier etapa de este proceso licitatorio la ITAIPU, por medio del(de la) subastador(a), podrá promover diligencias para aclarar, sanear y/o complementar la instrucción del proceso.

2.7.2 Se admitirá que los interesados, en respuestas a las diligencias promovidas, procedan posteriormente a adjuntar documentos cuyos contenidos reflejen la situación fáctica o jurídica ya existente en la fecha de la presentación de las ofertas.

2.7.3 Podrán ser objeto de saneamiento, los errores formales, como los materiales irrelevantes, tanto con relación a las ofertas como también a los documentos de habilitación.

2.7.4 Los oferentes notificados para prestar aclaraciones adicionales, deberán hacerlo en el plazo determinado por el(la) subastador(a), bajo pena de desclasificación o inhabilitación.

2.7.5 La ITAIPU dará conocimiento de la diligencia realizada, así como de su respuesta, a todos los oferentes participantes del certamen.

2.7.6 No será permitida la realización de diligencia para comprobar otras experiencias que no sean aquellas realizadas e identificadas en las constancias o certificados inicialmente presentados.

2.8 INTERPRETAÇÃO DAS NORMAS QUE REGULAM ESTE PREGÃO

2.8.1 As normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

2.8.2 Os casos não previstos neste CBC serão decididos pelo(a) pregoeiro(a).

2.8 INTERPRETACIÓN DE LAS NORMAS QUE REGULAN ESTA SUBASTA

2.8.1 Las normas que rigen esta subasta serán siempre interpretadas en favor de la ampliación de la disputa, toda vez que no comprometan el interés público, la finalidad y la seguridad de la contratación.

2.8.2 Los casos no previstos en este PBC serán decididos por el(la) subastador(a).

2.9 ATRIBUIÇÕES DO(A) PREGOEIRO(A)

2.9.1 O pregão será conduzido pelo(a) pregoeiro(a), que terá, em especial, as seguintes atribuições:

2.9 ATRIBUCIONES DEL(DE LA) SUBASTADOR(A)

2.9.1 La subasta será conducida por el(la) subastador(a) quien tendrá, especialmente, las siguientes atribuciones:

a) conduzir os trabalhos da equipe de apoio;

b) declarar aberta a sessão pública;

c) receber as propostas de preços e os documentos de habilitação;

d) analisar e decidir motivadamente sobre a aceitabilidade das propostas;

e) desclassificar propostas, indicando os motivos;

f) conduzir os procedimentos relativos aos lances e à escolha da proposta ou lance de menor preço;

g) negociar, se for o caso, com o objetivo de obter o preço mais vantajoso para a ITAIPU;

h) analisar a documentação e decidir sobre a habilitação da proponente classificada em primeiro lugar;

i) declarar a vencedora da licitação;

j) receber, examinar e opinar sobre recursos, submetendo a decisão para a autoridade competente;

k) elaborar a ata da sessão;

l) encaminhar o processo, acompanhado de relatório fundamentado, à autoridade competente para homologação e autorização da contratação.

2.9.2 Compete ainda ao(à) pregoeiro(a):

a) informar irregularidades com o objetivo de aplicação de penalidades previstas nas disposições pertinentes; e

b) facultativamente, exercer o juízo de retratação e, caso suscetível de aproveitamento, retomar o procedimento desde o ato impugnado.

2.10 RESPONSABILIDADES DA PROPONENTE

2.10.1 A proponente é responsável, dentre outros atos:

a) pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A

a) conducir los trabajos del equipo de apoyo;

b) declarar abierta la sesión pública;

c) recibir las ofertas de precios y los documentos de habilitación;

d) analizar y decidir motivadamente sobre la aceptabilidad de las ofertas;

e) desclasificar ofertas, indicando los motivos;

f) conducir los procedimientos relativos a los lances y la selección de la oferta o lance de menor precio;

g) negociar, si fuera el caso, con el objetivo de obtener el precio más ventajoso para la ITAIPU;

h) analizar la documentación y decidir sobre la habilitación del oferente clasificado en primer lugar;

i) declarar al vencedor de la licitación;

j) recibir, examinar y opinar sobre recursos, sometiéndolos a la decisión de la autoridad competente;

k) elaborar el acta de la sesión;

l) remitir el proceso, acompañado del informe fundamentado, a la autoridad competente para la homologación y autorización de la contratación.

2.9.2 Cabrá al(a la) subastador(a), además:

a) informar irregularidades con el objetivo de aplicación de sanciones previstas en las disposiciones pertinentes; y

b) opcionalmente, ejercer juicio de retractación y, si es susceptible de subsanación, reanudar el procedimiento desde el acto impugnado.

2.10 RESPONSABILIDADES DEL OFERENTE

2.10.1 El oferente es responsable, entre otras cosas:

a) por la fidelidad y legitimidad de las informaciones proporcionadas y de la documentación presentada en cualquier

falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade de informações nele contidas acarretará aplicação à proponente das sanções cabíveis, previstas neste CBC e na legislação aplicável;

b) por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes, valiosas e verdadeiras suas propostas e lances;

c) por acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão;

d) pelo sigilo da senha, bem como seu uso em transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo à ITAIPU nenhuma responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros;

e) pelos atos praticados e presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

2.10.2 A participação da proponente neste certame implica manifestação tácita de que:

a) respeita a legislação pertinente à contratação de menores;

b) conhece e respeita, no que lhe é aplicável, as políticas e diretrizes vigentes na ITAIPU em relação à equidade de gênero, as quais estão disponíveis no *site* www.itaipu.gov.br;

c) conhece e aceita o "Código de Conduta para Fornecedores da ITAIPU", disponível no *site* https://compras.itaipu.gov.br;

d) conhece e respeita o "Código de Ética da ITAIPU", aprovado pela RCA-009/13, de 26.04.2013, disponível no *site* https://www.itaipu.gov.br/institucional/documentos-oficiais;

e) não lhe afeta nenhuma das condições impeditivas para a contratação com ITAIPU,

etapa del proceso licitatorio. La presentación de documentos de contenido no auténtico implicará la aplicación, al oferente, de las sanciones previstas en este PBC y en la legislación aplicable;

b) por todas las transacciones que fueren efectuadas en su nombre en el sistema electrónico, asumiendo como firmes, válidas y verdaderas sus propuestas y lances;

c) por acompañar las operaciones en el Portal de Compras Electrónicos durante la sesión pública de la subasta a la baja, siendo responsable de los costos incurridos por el mismo, ante la pérdida del negocio-oportunidad de contratación o de competición- por la inobservancia de los mensajes emitidos por el sistema o por su desconexión;

d) por la confidencialidad de la contraseña, así como su uso en la transacción realizada directamente o por su representante. La ITAIPU no asume ninguna responsabilidad por eventuales daños y perjuicios derivados del uso indebido de la contraseña, incluso por parte de terceros;

e) por los actos practicados y la presunción de capacidad técnica para realización de las transacciones inherentes a la subasta electrónica.

2.10.2 La participación del oferente en esta licitación implica la manifestación tácita de que:

a) respeta la legislación pertinente a la contratación de menores;

b) conoce y respeta, en lo que le es aplicable, las políticas y directrices vigentes en la ITAIPU en relación a la equidad de género, las cuales están disponibles en la dirección www.itaipu.gov.py;

c) conoce y acepta el "Código de Conducta para Proveedores de la ITAIPU", disponible en la dirección https://compras.itaipu.gov.py;

d) conoce y respeta el "Código de Ética de la ITAIPU" aprobado por RCA-009/13, de 26.04.2013, disponible en la dirección https://www.itaipu.gov.py/es/institucional/documentos-oficiales;

e) no le afecta ninguna de las condiciones impeditivas para la contratación con ITAIPU,

conforme relacionadas em 2.13 deste CBC;

f) concorda com a utilização por ITAIPU dos documentos apresentados na fase de habilitação, se for o caso, para assentamento no Cadastro de Fornecedores da ITAIPU.

2.11 SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

2.11.1 Sem prejuízo da reparação dos danos causados à ITAIPU, serão aplicadas as seguintes sanções, que poderão ser cumulativas, àquele que não mantiver sua proposta, falhar ou fraudar o fornecimento do objeto da contratação, prestar declaração falsa ou cometer fraude fiscal ou, ainda, pela inexecução total ou parcial do contrato, conforme o caso:

a) advertência por escrito;

b) multa;

c) rescisão contratual.

d) suspensão da participação em licitações e contratações com a ITAIPU até o prazo máximo de 60 (sessenta) meses.

2.11.2 Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo, assegurado o direito à ampla defesa e ao contraditório.

2.11.3 Serão passíveis de suspensão cadastral (24 meses), as empresas que apresentarem proposta alternativa, **seja pela mesma empresa ou empresa vinculada**, ou em caso de conluio, nos termos do IP 02 - subitem 3.5.3.1 - alínea "g".

2.12 REVOGAÇÃO OU ANULAÇÃO

A ITAIPU poderá revogar ou anular este pregão, em qualquer etapa, por meio de ato formal devidamente fundamentado.

2.13 RESTRIÇÕES

Não poderão participar das licitações, nem contratar com a ITAIPU:

a) pessoas físicas ou jurídicas sob regime de quebra ou de insolvência civil, ou em recuperação judicial ou extrajudicial;

conforme aquellas que están citadas en el ítem 2.13 de este PBC;

f) concuerda con la utilización por ITAIPU de los documentos presentados en la etapa de habilitación, si fuere el caso, para inclusión en el Catastro de Proveedores de la ITAIPU.

2.11 SANCIONES ADMINISTRATIVAS

2.11.1 Sin perjuicio de la reparación de los daños causados a la ITAIPU, serán aplicadas las siguientes sanciones, que podrán ser acumulativas, a aquel que no mantuviese su oferta, fracase o cometa fraude en el suministro del objeto de la contratación, preste declaración falsa o cometa fraude fiscal o, además, por la no ejecución en forma total o parcial del contrato, conforme al siguiente detalle:

a) advertencia por escrito;

b) multa;

c) resolución contractual.

d) suspensión de la participación en licitaciones y contrataciones con la ITAIPU hasta el plazo máximo de 60 (sesenta) meses.

2.11.2 Ninguna sanción será aplicada sin el debido proceso administrativo, garantizándose el derecho a la amplia defensa y al contradictorio.

2.11.3 Serán pasibles de suspensión catastral (24 meses) las empresas que presenten oferta alternativa, **ya sea por la misma empresa o a través de empresa vinculada**, o que exista colusión, conforme a la IP 02 sub-Ítem 3.5.3.1 letra "g".

2.12 REVOCACIÓN O ANULACIÓN

La ITAIPU podrá revocar o anular esta subasta, en cualquier etapa, por medio de acto formal debidamente fundamentado.

2.13 RESTRICCIONES

No podrán participar de las licitaciones, ni contratar con la ITAIPU:

a) personas físicas o jurídicas bajo régimen de quiebra o de convocatoria de acreedores;

b) pessoas físicas ou jurídicas impedidas perante a ITAIPU, a ANDE ou ENBPar, ou com restrições em outros órgãos ou entidades públicas do Brasil ou do Paraguai;

c) pessoas físicas ou jurídicas declaradas inidôneas;

d) pessoas jurídicas em que conselheiros, diretores, empregados da ITAIPU, assim como pessoal cedido ou requisitado, sejam proprietários, sócios ou que exerçam funções de direção, exceto entidades sem fins lucrativos;

e) pessoas físicas ou jurídicas que tenham ou venham a obter informações privilegiadas ou vantagens capazes de prejudicar a lisura e a isonomia do processo de contratação, demonstradas a partir de motivo concreto aferido em processo interno próprio. Reputam-se informações privilegiadas, entre outras, aquelas obtidas de qualquer instância institucional da ITAIPU e que digam respeito a aspectos estratégicos da contratação que, não divulgados aos demais interessados, criem benefícios competitivos aos que delas dispuserem;

f) pessoas físicas ou jurídicas paraguaias que, durante este processo licitatório, se encontrem vinculadas entre si por algum sócio ou associado comum.

2.14 CREDENCIAMENTO DA PROPONENTE

As interessadas em participar deste pregão, na condição de proponentes, deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal (intransferíveis) a serem obtidas na página inicial do *site* https://compras.itaipu.gov.br, opção "Cadastro".

2.15 ELABORAÇÃO DA PROPOSTA COMERCIAL

2.15.1 A proposta comercial deverá estar de acordo com os seguintes requisitos:

a) expressa em planilha, de acordo com o modelo do Anexo III;

b) cotação de preço unitário e total de cada item, na moeda do país onde estiver estabelecida a proponente;

c) todos os itens deverão ser cotados, sob pena

b) personas físicas o jurídicas impedidas por la ITAIPU, la ANDE o la ENBPar, o con restricciones en otros órganos y entidades públicas del Paraguay o del Brasil;

c) personas físicas o jurídicas declaradas no idóneas;

d) personas jurídicas en que consejeros, directores y empleados de la ITAIPU, así como personal cedido o contratado, sean propietarios, socios o que ejerzan funciones de dirección, excepto entidades sin fines lucrativos;

e) personas físicas o jurídicas que tengan o puedan obtener informaciones privilegiadas o ventajas, capaces de afectar la formalidad y la igualdad en un proceso de contratación, demostradas mediante un hecho concreto, resultado de un proceso interno específico. Se consideran informaciones privilegiadas, entre otras, aquellas obtenidas de cualquier área de la ITAIPU, relacionadas a aspectos estratégicos de la contratación y que no hayan sido reveladas a los demás interesados, otorgando ventajas competitivas sobre los demás;

f) personas físicas o jurídicas paraguayas que, durante este proceso licitatorio, se encuentren vinculadas entre sí por algún socio o asociado común.

2.14 ACREDITACIÓN DEL OFERENTE

Los interesados en participar de esta subasta, en la condición de oferentes, deberán disponer de una clave de identificación y seña personal (intransferible) a ser obtenidas en la página de inicio del sitio https://compras.itaipu.gov.py, opción "Catastro".

2.15 ELABORACIÓN DE LA OFERTA COMERCIAL

2.15.1 La oferta comercial deberá ser elaborada atendiendo los siguientes requisitos:

a) expresada en planilla, de acuerdo con el modelo del Anexo III;

b) cotización de precio unitario y total de cada ítem, en la moneda del país donde esté establecido el oferente;

c) todos los ítems deberán ser cotizados, bajo

de desclassificação da proposta;

d) redigida em português ou castelhano.

2.15.2 Os preços deverão ser cotados considerando:

a) os requisitos estabelecidos nas Especificações Técnicas, Anexo I;

b) o Orçamento Estimado, Anexo II;

c) as condições e a forma de pagamento, o local e os prazos para a execução do objeto desta licitação, conforme definido na Minuta de Contrato, Anexo IV deste CBC;

d) os Marcos e Eventos de Pagamento, Anexo V;

e) a inspeção classe 2, conforme estabelecido nas Condições Gerais de Inspeção, Anexo VIII deste CBC;

f) a isenção tributária referida em 2.4 deste CBC; e

g) todos os custos, de qualquer natureza, incorríveis para a execução do contrato.

2.15.3 A proposta apresentada será válida por 90 (noventa) dias corridos.

2.15.4 A proposta comercial não poderá conter emenda, entrelinha, rasura, borrão, observação nem condicionante. Não será aceita proposta comercial alternativa.

2.15.5 Não serão consideradas ofertas ou vantagens não previstas neste CBC, nem propostas que apresentem preço ou benefícios baseados nas propostas das demais proponentes.

2.15.6 A data da sessão pública inaugural será a data-base contratual.

2.16 INÍCIO DA PARTICIPAÇÃO

A participação no pregão eletrônico dar-se-á por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado da proponente e subsequente encaminhamento da proposta comercial, exclusivamente por meio do Portal de Compras Eletrônicas da ITAIPU, observados a data e o horário limite estabelecidos no Calendário de Eventos constante no Capítulo I deste CBC.

pena de desclasificación de la oferta;

d) redactada en castellano o portugués.

2.15.2 Los precios deberán ser cotizados considerando:

a) los requisitos establecidos en las Especificaciones Técnicas, Anexo I;

b) el Presupuesto Estimado, Anexo II;

c) las condiciones y la forma de pago, el local y los plazos para la ejecución del objeto de esta licitación, conforme definido en la Minuta de Contrato, Anexo IV de este PBC;

d) los Marcos y Eventos de Pago, Anexo V;

e) la clase de inspección 2, de acuerdo con lo establecido en las Condiciones Generales de Inspección, Anexo VIII de este PBC;

f) la exoneración tributaria referida en el sub-ítem 2.4 de este PBC; y

g) todos los costos, de cualquier naturaleza, en que se incurren para la ejecución del contrato.

2.15.3 La oferta presentada será válida por 90 (noventa) días corridos.

2.15.4 La oferta comercial no podrá contener enmienda, entrelíneas, tachadura, borrón, observación ni condicionante. No será aceptada oferta comercial alternativa.

2.15.5 No serán consideradas ofertas o ventajas no previstas en este PBC, ni ofertas que presenten precios o beneficios basados en las ofertas de los demás oferentes.

2.15.6 La fecha de sesión pública inaugural será la fecha base contractual.

2.16 INICIO DE LA PARTICIPACIÓN

La participación en la subasta electrónica se dará mediante la introducción de la contraseña personal e intransferible del representante autorizado del oferente y el posterior envío de la oferta comercial, exclusivamente a través del Portal de Compras Electrónicas de la ITAIPU, teniendo en cuenta la fecha y el horario límite establecidos en el Calendario de Eventos, que consta en el Capítulo I de este PBC.

2.17 REGISTRO DA PROPOSTA INICIAL

2.17.1 A proponente deverá registrar sua proposta inicial, por meio do Portal de Compras Eletrônicas da ITAIPU, até a data e horário definidos para sua recepção, conforme o Calendário de Eventos constante no Capítulo I deste CBC.

2.17.1.1 A substituição ou exclusão da proposta inicial somente será permitida até a data e o horário fixados em 1.3.4 deste CBC.

2.17.2 O preço a ser registrado no Portal de Compras Eletrônicas da ITAIPU deverá corresponder ao valor total da proposta.

2.18 SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO

2.18.1 A partir do horário estabelecido no Calendário de Eventos terá início a sessão pública do pregão com a divulgação das propostas comerciais recebidas.

2.18.2 O sistema eletrônico classificará as propostas iniciais por ordem crescente de preços ofertados, e, se houver propostas comerciais de preços iguais, o sistema eletrônico as ordenará automaticamente (sorteio).

2.18.2.1 O sistema eletrônico, para efeito de comparação dos valores das propostas comerciais cotadas em Real (R$) e em Guarani (₲), fará automaticamente a conversão para Dólar dos Estados Unidos da América (US$), de acordo com a cotação vigente na ITAIPU, na data da sessão pública, da seguinte forma:

a) em R$: pela cotação comercial de fechamento do US$, utilizada para venda, disponibilizada pelo Banco Central do Brasil;

b) em ₲: pela cotação do US$, fechamento, mercado livre flutuante, utilizada para a venda, disponibilizada pelo Banco Central do Paraguai.

2.18.2.2 A cotação do dólar vigente na ITAIPU é disponibilizada pelos Bancos Centrais do Brasil e do Paraguai com um dia útil de anterioridade em relação à data da sessão pública.

2.18.2.3 O sistema eletrônico disponibilizará, em campo próprio, a taxa de câmbio em

2.17 REGISTRO DE LA OFERTA INICIAL

2.17.1 El oferente deberá registrar su oferta inicial, por medio del Portal de Compras Electrónicas de la ITAIPU, hasta la fecha y hora establecidas para su recepción, conforme al Calendario de Eventos, que consta en el Capítulo I de este PBC.

2.17.1.1 La sustitución o exclusión de la oferta inicial será permitida solamente hasta la fecha y hora fijadas en el ítem 1.3.4 de este PBC.

2.17.2 El precio a ser registrado en el Portal de Compras Electrónicas de la ITAIPU deberá corresponder al valor total de la oferta.

2.18 SESIÓN PÚBLICA DE LA SUBASTA

2.18.1 A partir del horario establecido en el Calendario de Eventos, tendrá inicio la sesión pública de la subasta con la divulgación de las ofertas comerciales recibidas.

2.18.2 El sistema electrónico clasificará las ofertas iniciales por orden creciente de precios ofertados, y, si hubiere ofertas comerciales de precios iguales, el sistema electrónico las ordenará automáticamente (sorteo).

2.18.2.1 El sistema electrónico, para efecto de comparación de los valores de las ofertas comerciales, en Real (R$) y en Guaraní (₲), hará automáticamente la conversión al Dólar de los Estados Unidos de América (US$), de acuerdo con la cotización vigente en la ITAIPU, en la fecha de la sesión pública, de la siguiente forma:

a) en R$: por la cotización comercial de cierre del US$, utilizada para la venta, proporcionada por el Banco Central del Brasil;

b) en ₲: por la cotización del US$, cierre, mercado libre fluctuante, utilizada para la venta, proporcionada por el Banco Central del Paraguay.

2.18.2.2 La cotización del dólar vigente en la ITAIPU es proporcionada por los Bancos Centrales del Paraguay y del Brasil, con un día hábil anterior con relación a la fecha de la sesión pública.

2.18.2.3 El sistema electrónico proporcionará, en campo propio, la tasa de cambio en uso.

utilização.

2.18.3 O(a) pregoeiro(a) avaliará a aceitabilidade das propostas recebidas, desclassificando as que não atenderem às exigências deste CBC.

2.18.4 Concluída a classificação provisória por ordem crescente de preços ofertados, será aberta a etapa de disputa de lances, momento em que os representantes das proponentes deverão estar conectados ao sistema para participar dessa etapa.

2.18.4.1 A proponente poderá oferecer lances sucessivos e menores que o de menor preço, sendo que a cada lance ofertado a participante será imediatamente informada de seu recebimento, horário de registro e valor.

2.18.4.2 A proponente somente poderá oferecer lance inferior ao último por ela ofertado e registrado pelo sistema.

2.18.5 O(a) pregoeiro(a) poderá, no curso da disputa, definir valores para lances mínimos.

2.18.6 Em caso de oferecimento de dois ou mais lances de mesmo valor, todos serão registrados e a classificação será pela ordem de recebimento e registro do lance.

2.18.7 Durante o transcurso da sessão pública as proponentes serão informadas do menor lance registrado. O sistema não identificará o autor dos lances às demais proponentes nem ao(a) pregoeiro(a).

2.18.8 No caso de desconexão do(a) pregoeiro(a) no decorrer da etapa de disputa de lances, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível às proponentes para a recepção dos lances. Retornando o(a) pregoeiro(a), não haverá prejuízo aos atos realizados.

2.18.8.1 Quando a desconexão do(a) pregoeiro(a) persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública do pregão será suspensa e terá início somente após a comunicação expressa às proponentes.

2.18.9 Após iniciada a etapa de lances, caberá ao(à) pregoeiro(a) informar pelo sistema eletrônico o momento do início do período de tempo de até trinta minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema eletrônico, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

2.18.3 El(la) subastador(a) evaluará la aceptabilidad de las ofertas recibidas, desclasificando las que no atiendan las exigencias de este PBC.

2.18.4 Una vez concluida la clasificación provisoria por orden creciente de precios ofertados, será abierta la etapa de disputa de lances, momento en el que los representantes de las ofertas deberán estar conectados al sistema para participar de esta etapa.

2.18.4.1 El oferente podrá realizar lances sucesivos y menores que el de menor precio, siendo que a cada lance ofertado el participante será inmediatamente informado de su recibimiento, horario de registro y valor.

2.18.4.2 El oferente solamente podrá realizar lances inferiores al último lance por él ofertado y registrado por el sistema.

2.18.5 El(la) subastador(a) podrá, en el curso de la disputa, definir valores para lances mínimos.

2.18.6 En caso de ofrecimiento de dos o más lances del mismo valor, todos serán registrados y la clasificación será por el orden de recepción y registro de la oferta.

2.18.7 Durante el transcurso de la sesión pública los oferentes serán informados del menor lance registrado. El sistema no identificará el autor de los lances, a los demás oferentes ni al (de la) subastador(a).

2.18.8 En caso de desconexión del(de la) subastador(a) durante la etapa de disputa de lances, el sistema electrónico podrá permanecer accesible a los oferentes para la recepción de los lances. Una vez que retorne el(la) subastador(a), no serán perjudicados, los actos ya realizados.

2.18.8.1 Cuando la desconexión del(de la) subastador(a) persista por un tiempo superior a diez minutos, la sesión pública de la subasta será suspendida y se re iniciará solamente después de la expresa comunicación a los oferentes.

2.18.9 Después de iniciada la etapa de lances, cabrá al (a la) subastador(a) informar por el sistema electrónico el momento del inicio del periodo de tiempo de hasta treinta minutos, aleatoriamente determinado por el sistema electrónico, al final del cual será automáticamente cerrada la recepción de los

2.18.10 Antes de anunciar a vencedora, o(a) pregoeiro(a) poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta diretamente à proponente que tenha apresentado a proposta ou o lance de menor preço com o objetivo de reduzi-lo, bem como decidir sobre sua aceitação.

2.18.11 Imediatamente após o término da etapa de lances, a proponente classificada em primeiro lugar deverá encaminhar, para compras@itaipu.gov.br **OU** comprascde@itaipu.gov.py, a sua proposta comercial conforme o modelo constante do Anexo III deste CBC, com o valor readequado e em conformidade com o lance vencedor.

2.18.11.1 No Paraguai, no caso das Sociedades Anônimas, deverá ser anexada cópia autenticada, ao exigido no subitem 2.18.11, da ata da última assembleia geral da sociedade, com a respectiva comunicação ao Ministério da Fazenda, a fim de verificar a alínea "f" do subitem 2.13.

2.18.12 Não sendo o caso de saneamento do subitem 2.7.3 deste CBC, se a proposta ou lance de menor preço não for aceitável, por ser inexequível, apresentar preço excessivo ou por estar em desacordo com as condições deste CBC, o (a) pregoeiro (a) examinará a proposta ou lance subsequente, verificando a sua conformidade, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que esteja de acordo com este CBC. O (a) pregoeiro (a) poderá, em qualquer situação, negociar com a proponente para que seja obtido preço mais vantajoso para a ITAIPU.

2.18.13 O sistema informará a proposta de menor preço imediatamente após o encerramento da etapa de lances ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo(a) pregoeiro(a) acerca da aceitação do lance de menor preço.

2.18.14 Com a proposta exigida em 2.18.11 a proponente deverá encaminhar os catálogos e datasheets das unidades terminais remotas e seus módulos, apontando as marcas e modelos ofertados, para comprovação da conformidade com os requisitos estabelecidos nas Especificações Técnicas, Anexo I.

lances.

2.18.10 Antes de anunciar al vencedor, el(la) subastador(a) podrá remitir, por el sistema electrónico, una contrapropuesta directamente al oferente que haya presentado la oferta o el lance de menor precio con el objetivo de reducirlo, así como decidir sobre su aceptación.

2.18.11 Inmediatamente después del término de la etapa de lances, el oferente clasificado en primer lugar deberá remitir a comprascde@itaipu.gov.py **O** compras@itaipu.gov.br, su oferta comercial conforme al modelo del Anexo III de este PBC, con el valor readecuado y en conformidad con el lance vencedor.

2.18.11.1 En Paraguay, para el caso de Sociedades Anónimas, deberá acompañar a lo requerido en el sub ítem 2.18.11, una copia autenticada del acta de la última asamblea de accionista de la sociedad, con la respectiva comunicación de la misma al Ministerio de Hacienda, a fin de verificar la letra f) del sub ítem 2.13.

2.18.12 No siendo el caso de saneamiento del sub-ítem 2.7.3 de este PBC, si la oferta o lance de menor precio no fuere aceptable por ser inviable su ejecución, presentar precio excesivo o por estar en desacuerdo con las condiciones de este PBC, el(la) subastador(a) examinará la oferta o lance subsiguiente, verificando su conformidad, en el orden de clasificación, y así sucesivamente, hasta la comprobación de una oferta que esté de acuerdo con este PBC. El(la) subastador(a) podrá, en cualquier situación, negociar con el oferente para que sea obtenida una oferta más ventajosa para la ITAIPU.

2.18.13 El sistema informará la oferta de menor precio inmediatamente después del cierre de la etapa de lances o, cuando fuere el caso, después de la negociación y la decisión del(de la) subastador(a) en cuanto a la aceptación del lance de menor precio.

2.18.14 Con la oferta exigida en el ítem 2.18.11 el oferente deberá remitir los catálogos y datasheets de las unidades terminales remotas y sus módulos, indicando las marcas y modelos ofertados, para comprobación de la conformidad con los requisitos exigidos en las Especificaciones Técnicas, Anexo I.

2.19 VERIFICAÇÃO DA HABILITAÇÃO

2.19.1 Encerrada a etapa de lances e definida a proposta de menor preço, o(a) pregoeiro(a) efetuará consulta ao Cadastro de Fornecedores da ITAIPU para verificar a regularidade da situação cadastral da proponente classificada em primeiro lugar, para fins de habilitação.

2.19.1.1 A verificação da regularidade cadastral será realizada pelo(a) pregoeiro(a) mediante a constatação de que a proponente possui, na data de recepção da proposta comercial, o registro cadastral vigente no Cadastro de Fornecedores da ITAIPU com o CRC na modalidade de Cadastro Completo, no(s) código(s) cadastral(is) indicado(s) em 1.4.2, alínea "a", deste CBC

2.19.1.2 Ocorrendo o previsto em 1.4.2.1, prevalecerá aquele dispositivo.

2.19.2 Imediatamente após o término da etapa de lances, a proponente deverá enviar a documentação relacionada em 1.4.2 deste CBC por meio de opção disponível no Portal de Compras Eletrônicas da ITAIPU, ou para o correio eletrônico compras@itaipu.gov.br **OU** comprascde@itaipu.gov.py

2.19.3 Havendo superveniência de fato impeditivo da habilitação, fica a proponente obrigada a declará-lo sob pena de aplicação das sanções cabíveis.

2.19.4 Na hipótese de inabilitação da proponente classificada em primeiro lugar, o(a) pregoeiro(a) examinará a proposta da proponente subsequente, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração daquela que esteja de acordo com este CBC.

2.20 APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA COMERCIAL VENCEDORA

2.20.1 A proponente vencedora, se for estabelecida no Paraguai, deverá apresentar o original da proposta comercial no prazo de três dias úteis subsequentes ao da data de término do pregão, no seguinte endereço:

ITAIPU
Central de Protocolos
Avda. España N° 850 c/ Avda. Perú – Planta Baja
Asunción – Paraguay

2.19 VERIFICACIÓN DE LA HABILITACIÓN

2.19.1 Cerrada la etapa de lances y definida la oferta de menor precio, el(la) subastador(a) efectuará consulta al Catastro de Proveedores de la ITAIPU para verificar la regularidad de la situación catastral del oferente clasificado en primer lugar, para fines de la habilitación.

2.19.1.1 La verificación de la regularidad catastral será realizada por el(la) subastador(a) mediante la constatación de que el oferente posee, en la fecha de recepción de la oferta comercial, el registro catastral actualizado en el Catastro de Proveedores de la ITAIPU, con el CRC en la modalidad de Catastro Completo, en el(los) código(s) catastral(es) indicado(s) en el ítem 1.4.2, letra "a", de este PBC.

2.19.1.2 Ocurriendo lo previsto en el ítem 1.4.2.1, prevalecerá aquel dispositivo.

2.19.2 Inmediatamente después del término de la etapa de lances, el oferente deberá enviar los documentos que se indican en el ítem 1.4.2 de este PBC a través de la opción disponible en el Portal de Compras Electrónicas de la ITAIPU, o para la dirección electrónica comprascde@itaipu.gov.py. **O** compras@itaipu.gov.br.

2.19.3 Si existe algún hecho que impida la habilitación, el oferente se obliga a declararlo, so pena de aplicación de las sanciones aplicables.

2.19.4 En la hipótesis de inhabilitación del oferente clasificado en primer lugar, el(la) subastador(a) examinará la oferta del oferente siguiente, en orden de clasificación y así sucesivamente, hasta la determinación de aquel que esté de acuerdo con este PBC.

2.20 PRESENTACIÓN DE LA OFERTA COMERCIAL VENCEDORA

2.20.1 El oferente vencedor, si está establecido en el Paraguay, deberá presentar el original de la oferta comercial en el plazo de tres días hábiles siguientes al de la fecha de finalización de la subasta, en la siguiente dirección:

ITAIPU
Central de Protocolos
Avda. España N° 850 c/ Avda. Perú – Planta Baja
Asunción – Paraguay

OU

ITAIPU
Central de Protocolos
Centro Administrativo - Ruta Internacional km 3,5
Av. Monseñor Rodríguez, 150
Ciudad del Este, Alto Paraná, Paraguay

A/A DIRECCIÓN FINANCIERA
Superintendencias de Compras – CO.DF
Órgano Regional de Compras - Ciudad del Este. CORE.DF

2.20.2 A proponente vencedora, se for estabelecida no Brasil, deverá apresentar o original da proposta comercial no prazo de três dias úteis subsequentes ao da data de término do pregão, sendo entregue:

a) No formato digital, com a assinatura digital nos termos do subitem 2.22.4.1 deste CBC, nos endereços: compras@itaipu.gov.br.

OU

b) Na forma física, no seguinte endereço:

Central de Protocolo da ITAIPU
A/C: Órgão Regional de Compras de Foz do Iguaçu – Centro Executivo
Av. Silvio Américo Sasdelli, 800 - Vila A
CEP 85866-900
Foz do Iguaçu – PR

2.20.3 A não-apresentação da proposta no prazo estabelecido sujeitará a proponente às sanções previstas neste CBC.

2.20.4 O original, ou cópia autenticada, da documentação referida em 2.19.2 deverá ser enviado com a proposta comercial.

2.21 ADJUDICAÇÃO

2.21.1 Após verificar o atendimento dos requisitos deste CBC, o(a) pregoeiro(a) declarará a proponente vencedora.

2.21.2 A indicação do lance vencedor, a classificação dos lances apresentados e demais ocorrências relevantes relativas à sessão pública constarão de ata circunstanciada divulgada no sistema eletrônico, sem prejuízo de outras formas de publicidade.

O

ITAIPU
Central de Protocolos
Centro Administrativo - Ruta Internacional km 3,5
Av. Monseñor Rodríguez, 150
Ciudad del Este, Alto Paraná, Paraguay

A/A DIRECCIÓN FINANCIERA
Superintendencias de Compras – CO.DF
Órgano Regional de Compras - Ciudad del Este. CORE.DF

2.20.2 El oferente vencedor, si está establecido en el Brasil, deberá presentar el original de la oferta comercial en el plazo de tres días hábiles siguientes al de la fecha de finalización de la subasta, siendo entregadas:

a) En formato digital, con firma digital en los términos del sub ítem 2.22.4.1 de este PBC, al correo: compras@itaipu.gov.br.

O

b) En la forma física, en la siguiente dirección:

Central de Protocolo da ITAIPU
A/C: Órgão Regional de Compras de Foz do Iguaçu – Centro Executivo
Av. Silvio Américo Sasdelli, 800 - Vila A
CEP 85866-900
Foz do Iguaçu – PR

2.20.3 La no presentación de la oferta en el plazo establecido sujetará al oferente a las sanciones previstas en este PBC.

2.20.4 El original, o copia autenticada, de la documentación referida en el ítem 2.19.2, deberá ser enviada con la oferta comercial.

2.21 ADJUDICACIÓN

2.21.1 Después de verificar el cumplimiento de los requisitos de este PBC, el(la) subastador(a) declarará el oferente vencedor.

2.21.2 La indicación del lance vencedor, la clasificación de los lances presentados y demás eventos relevantes relativos a la sesión pública constarán en acta, detallada publicada en el sistema electrónico, sin perjuicio de otras formas de publicidad.

2.22 FORMALIZAÇÃO DO INSTRUMENTO CONTRATUAL

2.22.1 Homologada a licitação pela autoridade competente, a ITAIPU poderá convocar a proponente vencedora para a assinatura do instrumento contratual, concedendo o prazo de até 10 (dez) dias corridos, prorrogável por igual período a pedido da interessada, desde que exista motivo justificado e aceito pela ITAIPU.

2.22.2 A não manifestação da proponente no prazo indicado por ITAIPU, para a assinatura do instrumento contratual, motivará a aplicação das penalidades previstas para o caso.

2.22.3 Caso a proponente vencedora se recuse a assinar o contrato, poderá ser convocada uma nova sessão pública para abertura dos documentos de habilitação, atendendo a última ordem de classificação das propostas comerciais, com possibilidade de negociação de preços.

2.22.4 O instrumento contratual derivado desta licitação poderá ser assinado em forma física ou eletrônica, a critério de ITAIPU.

2.22.4.1 Para a assinatura de documentos em forma eletrônica com foro no Brasil, a proponente vencedora deverá:

a) Se tiver sede no Brasil, usar certificado digital, e-CPF ou e-CNPJ, emitido em conformidade com a Medida Provisória 2.200/2001, sendo obrigatório ao titular do certificado digital fazer prova de que é representante legal da proponente e que possui poderes bastantes para a formalização do instrumento;

b) Se tiver sede fora do Brasil, usar certificado digital compatível com o padrão instituído pela ICP-Brasil, sendo obrigatório ao titular do certificado digital fazer prova de que é representante legal da proponente e que possui poderes bastantes para a formalização do instrumento.

2.22.4.2 A proponente, desde já, concorda com e reputa válida a utilização, pela ITAIPU, de certificado digital não emitido pela ICP-Brasil, nos

2.22 FORMALIZACIÓN DEL INSTRUMENTO CONTRACTUAL

2.22.1 Homologada la licitación por la autoridad competente, la ITAIPU podrá convocar al oferente vencedor para la firma del instrumento contractual, concediéndole el plazo de hasta 10 (diez) días corridos, prorrogable por igual periodo a pedido del interesado, toda vez que exista motivo justificado y aceptado por la ITAIPU.

2.22.2 La no manifestación del oferente en plazo indicado por la ITAIPU en cuanto a la firma del instrumento contractual, motivará la aplicación de las penalidades previstas para el caso.

2.22.3 En caso de que el oferente vencedor se rehúse a firmar el contrato, podrá ser convocada una nueva sesión pública para apertura de los documentos de habilitación, atendiendo la última orden de clasificación de las ofertas comerciales, con posibilidad de negociación de precios.

2.22.4 El instrumento contractual derivado de esta licitación podrá ser firmado en forma física o electrónica, a criterio de la ITAIPU.

2.22.4.1 Para la firma de documentos en forma electrónica con jurisdicción en el Paraguay, el oferente vencedor deberá:

a) Si tuviere sede en el Paraguay, usar certificado digital emitido por una entidad legalmente habilitada para el efecto, de conformidad a lo dispuesto en la Ley N°6822/21 y demás normas paraguayas concordantes. Es obligatorio para el titular del certificado digital demostrar que es el representante legal del oferente, y que posee poderes suficientes para la formalización del instrumento;

b) Si tuviere sede fuera del Paraguay, usar certificado digital compatible con los estándares definidos en el contexto de la PKI-Paraguay y/o la ICP-Brasil, y en el marco de la Ley N°6822/21, y demás normas reglamentarias. Es obligatorio para el titular del certificado digital demostrar que es representante legal del oferente, y que posee suficientes poderes para la formalización del instrumento.

2.22.4.2 El oferente desde ya, concuerda y reputa válida la utilización, por la ITAIPU, del certificado digital emitido en el marco de la PKI-

termos do § 2° do art. 10 da Medida Provisória 2.200-2/2001.

2.23 IMPUGNAÇÃO DO CBC

Até dois dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas qualquer interessado poderá impugnar este CBC. A impugnação deverá ser registrada no Portal de Compras Eletrônicas da ITAIPU, opção "Impugnação", ou encaminhada para o endereço eletrônico constante em 1.3.2 deste CBC.

2.24 RECURSO ADMINISTRATIVO

2.24.1 Das decisões proferidas nesta licitação poderão ser interpostos recursos, em única instância e oportunidade, contra a:

a) classificação ou desclassificação das propostas, habilitação ou inabilitação da proponente e/ou declaração da vencedora da licitação; e

b) revogação ou anulação desta licitação.

2.24.1.1 O recurso administrativo interposto em qualquer dos casos citados na alínea "a" do 2.24.1 terá efeito suspensivo.

2.24.2 A intenção de recorrer deverá ser manifestada em campo próprio no sistema, no tempo de até 30 (trinta) minutos após o ato de declaração da vencedora, com registro da síntese das razões do recurso, devendo o recorrente apresentar as razões de recurso, por escrito, no prazo de 3 (três) dias úteis no endereço indicado em 2.20.1 ou para o correio eletrônico compras@itaipu.gov.br **OU** comprascde@itaipu.gov.py.

2.24.2.1 A proponente que tiver a proposta desclassificada antes do início da fase de disputa poderá manifestar, desde que motivadamente, a sua intenção de interpor recurso no mesmo tempo previsto em 2.24.2.

2.24.2.2 Não serão admitidos recursos apresentados fora do prazo e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pela proponente.

Paraguay, y/o la ICP-Brasil, y en el contexto de la Ley N°6822/21, y demás normas reglamentarias.

2.23 IMPUGNACIÓN DEL PBC

Hasta dos días hábiles antes de la fecha fijada para recepción de las ofertas, cualquier interesado podrá impugnar este PBC. La impugnación deberá ser registrada en el Portal de Compras Electrónicas de la ITAIPU, opción "Impugnación", o remitida para la dirección electrónica que consta en el ítem 1.3.2 de este PBC.

2.24 RECURSO ADMINISTRATIVO

2.24.1 En esta licitación podrá ser interpuesto recurso administrativo, en única instancia y oportunidad, en contra de las decisiones que resuelvan cuanto sigue:

a) clasificación o desclasificación de las ofertas, habilitación o inhabilitación del oferente y/o declaración del vencedor de la licitación; y

b) revocación o anulación de esta licitación.

2.24.1.1 El recurso administrativo interpuesto en cualquiera de los casos citados en la letra "a" del ítem 2.24.1 tendrá efecto suspensivo.

2.24.2 La intención de interponer recurso deberá ser manifestada en el propio campo en el sistema hasta 30 (treinta) minutos después del acto de declaración del vencedor, con registro de la síntesis de los motivos del recurso, debiendo el recurrente presentar los fundamentos por escrito, en un plazo de hasta 3 (tres) días hábiles en la dirección indicada en el ítem 2.20.1 o para la dirección electrónica comprascde@itaipu.gov.py. **O** compras@itaipu.gov.br.

2.24.2.1 El oferente que tenga la oferta desclasificada antes de la fase de disputa podrá manifestar, justificadamente, su intención a interponer el recurso en el mismo plazo previsto en el ítem 2.24.2.

2.24.2.2 No serán admitidos recursos presentados fuera del plazo y/o suscritos por representantes no habilitados legalmente, o no identificados en el proceso, para responder por el oferente.

2.24.2.3 As demais proponentes poderão apresentar contrarrazões no prazo de 3 (três) dias úteis contados a partir do término do prazo da recorrente.

2.24.3 A falta de manifestação tempestiva e motivada por parte da proponente importará preclusão do direito de recurso.

2.24.4 Não será concedido prazo para recursos meramente protelatórios ou quando não justificada a intenção de interpor o recurso pela proponente.

2.24.5 O acolhimento do recurso importará invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

2.24.6 Julgado o recurso e constatada a regularidade dos atos procedimentais, o processo será submetido à autoridade competente para homologação e autorização da contratação.

2.24.7 A ITAIPU comunicará a todas as proponentes, mediante correio eletrônico, o resultado do julgamento do recurso administrativo interposto.

CAPÍTULO III
ANEXOS

Os seguintes anexos integram o presente CBC:

ANEXO I - Especificações Técnicas
ANEXO II - Orçamento Estimado
ANEXO III - Planilha de Preços
ANEXO IV - Minuta de Contrato
ANEXO V - Marcos e Eventos de Pagamento
ANEXO VI - Diretrizes para a Segurança e Saúde no Trabalho
ANEXO VII - Calendário de Feriados
ANEXO VIII - Condições Gerais de Inspeção

OBSERVAÇÃO: Os Anexos VI, VII e VIII estão disponíveis apenas no *site* https://compras.itaipu.gov.br, opção "Normas e instruções".

APROVAÇÃO:

Daniele Tassi Simioni Gemael
Superintendente de Compras

2.24.2.3 Los demás oferentes podrán presentar sus descargos dentro del plazo de 3 (tres) días hábiles, contados a partir del vencimiento del plazo del recurrente.

2.24.3 La no manifestación inmediata y motivada por parte del oferente, implicará la preclusión del derecho del recurso.

2.24.4 No será concedido plazo para recursos meramente dilatorios o cuando no sea justificada la intención de interponer el recurso por el oferente.

2.24.5 La aceptación del recurso, implicará la invalidación únicamente de los actos que no puedan ser subsanados.

2.24.6 Deliberado el recurso y confirmada la regularidad de los actos de procedimiento, el proceso será remitido a la autoridad competente para homologación y autorización de la contratación.

2.24.7 La ITAIPU comunicará a todos los oferentes, mediante correo electrónico, el resultado de juzgamiento del recurso administrativo interpuesto.

CAPÍTULO III
ANEXOS

Los siguientes anexos integran el presente PBC:

ANEXO I - Especificaciones Técnicas
ANEXO II - Presupuesto Estimado
ANEXO III - Planilla de Precios
ANEXO IV - Minuta de Contrato
ANEXO V - Marcos y Eventos de Pago
ANEXO VI - Directrices de Salud y Seguridad en el Trabajo
ANEXO VII - Calendario de Feriados
ANEXO VIII- Condiciones Generales de Inspección

OBSERVACIÓN. Los Anexos VI, VII y VIII están disponibles en el sitio https://compras.itaipu.gov.py, opción "Normas e Instrucciones".

APROBACIÓN:

Bruno Arnaldo Hug de Belmont V.
Superintendente Adjunto de Compras